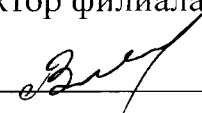


УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Высоцкая Т.А.



## ПЛАН

### Работы службы содействия трудоустройству выпускников филиала на 2017-2018 учебный год

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки<br>выполнения               | Ответственный                                                                                           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Организационное собрание                                                                                                                                                                                                                                                      | Август                            | Высоцкая Т.А.<br>Директор филиала                                                                       |
| 2        | Сбор данных о выпускниках<br>филиала                                                                                                                                                                                                                                          | Сентябрь 2017<br>– май 2018 гг.   | Бакина С.В. –<br>методист учебной<br>части<br>Кондрова Н.Н. –<br>специалист по УМР                      |
| 3        | Оформление стенда<br>«Трудоустройство»                                                                                                                                                                                                                                        | Сентябрь 2017<br>– май 2018 гг.   | Кондрова Н.Н. –<br>специалист по УМР                                                                    |
| 4        | Заключение договоров о<br>прохождении всех видов<br>практик                                                                                                                                                                                                                   | До 12.09.2017                     | Симоненко И. В.,<br>заместитель<br>директора по УМР                                                     |
| 5        | Ежемесячные встречи<br>студентов с руководителями<br>организаций и предприятий                                                                                                                                                                                                | 1-й<br>понедельник<br>месяца      | Преподаватели<br>кафедры (кураторы<br>уч. групп)<br>Симоненко И. В.,<br>заместитель<br>директора по УМР |
| 6        | День открытых дверей                                                                                                                                                                                                                                                          | Октябрь 2017 г.<br>Апрель 2018 г. | Попов А. Е.<br>Культурный организатор<br>филиала                                                        |
| 7        | Организация и проведение<br>научно-практической<br>конференции «Динамика и<br>перспективы развития<br>регионального рынка труда в<br>аспекте современных<br>геополитических изменений» с<br>участием представителей<br>администрации г. Миллерово<br>и Миллеровского района и | Ноябрь 2017 г.                    | Высоцкая Т.А.<br>Директор филиала<br>Васильев К.П. –<br>лаборант кафедры                                |

|    |                                                                                                   |                                      |                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|    | работодателей г. Миллерово и Миллеровского района                                                 |                                      |                                                                                  |
| 8  | Формирование базы данных о выпускниках филиала                                                    | Март 2018 г.                         | Бакина С.В. – методист учебной части<br>Кондрова Н.Н. – специалист по УМР        |
| 9  | Оказание содействия прохождения летней практики студентов                                         | Июнь-Июль 2018 г.                    | Высоцкая Т.А. Директор филиала                                                   |
| 10 | Участие в проведении областного дня профориентации, в городских ярмарках, учебных и рабочих мест. | В течение года по согласованию с ЦЗН | Кондрова Н.Н. – специалист по УМР<br>Канцурова Т.А. – директор Миллеровского ЦЗН |
| 11 | Размещение рекламы в газетах «Наш Край», «Ярмарка», и информационных изданиях Севера области      | Ежемесячно в течение года            | Высоцкая Т.А. Директор филиала                                                   |
| 12 | Размещение аудио-видеорекламы на телевидении и в крупных торговых центрах                         | Ежемесячно в течение года            | Высоцкая Т.А. Директор филиала                                                   |
| 13 | Проведение на Миллеровском телевидении информационно-публицистической рубрики                     | Ежеквартально                        | Высоцкая Т.А. Директор филиала                                                   |
| 14 | Заседание объединения молодых экономистов и финансистов Дона                                      | 1 раз в квартал                      | Высоцкая Т.А. Директор филиала<br>Кондрова Н.Н. – специалист по УМР              |

## **Соглашение о сотрудничестве**

г.Миллерово

«10» октября 2017 г.

Государственное казенное учреждение Ростовской области «Центр занятости населения города Миллерово», именуемое далее – Центр занятости, в лице директора Канцуровой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» в г.Миллерово Ростовской области, на базе которого создан Центр содействия трудоустройству выпускников, именуемое далее – Образовательная организация, в лице директора филиала Высоцкой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом Соглашения является установление долгосрочных партнерских отношений в вопросах содействия занятости выпускников, повышения конкурентноспособности молодых специалистов.

1.2. Стороны на основе принципов доверия, добровольности, разумности и уважения, выражают намерение и взаимный интерес всесторонне развивать взаимодействие по следующим направлениям:

1.2.1. Проведение совместных профориентационных мероприятий, содействие распространению информации в сфере занятости населения.

1.2.2. Организация мероприятий для выпускников Образовательной организации в целях содействия их занятости: содействие в поиске подходящей работы, ознакомление с информационно-аналитической системой Общероссийская база вакансий «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>), формирование базы стажировок и информирование о возможности прохождения стажировок, информирование о положении на рынке труда, проведение занятий, психологических тренингов, организация ярмарок вакансий, а также консультирование по вопросам трудоустройства, карьерного планирования, трудового законодательства.

1.3. Стороны исходят из того, что каждая из них имеет в своём распоряжении все необходимые возможности для обеспечения успешной информационной, консультационной, кадровой, методической, материально-технологической и организационно-управленческой поддержки направлений сотрудничества.

1.4. Стороны договариваются, что наиболее эффективной и приемлемой формой сотрудничества является установление прямых связей между уполномоченными лицами Сторон по конкретным направлениям сотрудничества.