

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	64	64	64	64
В том числе в форме прак.подготовки	32	32	32	32
Итого ауд.	96	96	96	96
Контактная работа	96	96	96	96
Сам. работа	12	12	12	12
Часы на контроль	6	6	6	6
Итого	114	114	114	114

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 65)

Рабочая программа составлена по образовательной программе 38.02.06 Финансы для набора 2025 года

Программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.03.2025г. протокол № 10

Рабочая программа составлена на основе рабочей программы указанной дисциплины, утвержденной в ФЭК ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) с учетом условий реализации программы среднего профессионального образования, действующих в Филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)" в г. Миллерово Ростовской области

Программу составил(и): Преподаватель Корецкая И.В.; Преподаватель Высоцкая Т.А.

Председатель ЦМК: Болдырева И.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 25.03.2025г. протокол № 4

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины « Экономика организации» является овладение обучающимися методикой и способами организации и проведения расчётов основных технико- экономических показателей деятельности организации.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Математика
2.1.2	Экономика
2.1.3	Обществознание
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Математика
2.2.2	Основы предпринимательской деятельности

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Знать

- **ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**
- актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить
- ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**
- как правильно обрабатывать информацию для выполнения задач

3.2 Уметь

- ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**
- принимать конкретное решение для выполнения поставленной задачи
- ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**
- анализировать и обрабатывать информацию

3.3 Владеть

- ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**
- различными методами для решения текущих задач
- ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**
- умением обрабатывать информацию для выполнения текущих задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка					
1.1	Организация- важнейшее звено экономики. Предпринимательская деятельность, сущность, виды. /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
1.2	Организация производственного процесса. Производственная структура предприятия. /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	

1.3	Характеристика организационно - правовых форм организации /Пр/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
1.4	Сущность планирования, виды планов, бизнес- план /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
1.5	Расчёт среднегодовой мощности /Пр/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
1.6	Расчет основных технико- экономических показателей бизнес- плана /Пр/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
Раздел 2. Материально- техническая база организации						
2.1	Основной капитал и его роль в производстве /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
2.2	Показатели, характеризующие эффективность использования основных фондов /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
2.3	Расчёт структуры стоимости основных фондов. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов . /Пр/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
2.4	Определение плановой суммы амортизационных отчислений при равномерном способе начисления% /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
2.5	Оборотный капитал /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
2.6	Показатели эффективности использования оборотного капитала /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
2.7	Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
2.8	Капитальные вложения и их эффективность /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	

2.9	Расчёт показателей эффективности инвестиционных проектов /Пр/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации						
3.1	Кадры организации и производительность труда /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
3.2	Расчёт показателей обеспеченности трудовыми ресурсами. Расчёт показателей производительности труда /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
3.3	Организация оплаты труда /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
3.4	Расчёт заработной платы в зависимости от форм оплаты труда. Расчёт годового фонда заработной платы сдельщиков и повременщиков /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
3.5	Расчёт основных платежей из заработной платы /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
Раздел 4. Основные технико-экономические показатели деятельности организации						
4.1	Издержки производства /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.2	Смета затрат на производство. Группировка затрат по статьям калькуляции. Методы калькулирования. /Ср/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.3	Расчёт сметы затрат на производство и реализацию продукции. Расчёт себестоимости изделия. Расчёт плановой калькуляции. /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.4	Цена и ценообразование /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.5	Расчёт розничной и оптовой цены одного изделия /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	

4.6	Прибыль. Виды прибыли. Распределение прибыли. /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.7	Рентабельность. Виды рентабельности. /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.8	Расчёт балансовой прибыли организации. Расчёт чистой прибыли организации. Расчёт рентабельности активов, текущих издержек и продаж /Пр/	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.9	Финансы организации /Ср/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.10	Продуктовая номенклатура, качество выпускаемой продукции /Ср/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.11	Основы анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.12	Классификация экономического анализа. Технологические этапы экономического анализа. Методика экономического анализа деятельности. /Ср/	3	4	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
4.13	Экономическая эффективность деятельности организации /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
	Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность организации					
5.1	Внешнеэкономическая деятельность организации /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
5.2	Экспортно-импортные операции /Ср/	3	2	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	
5.3	Экзамен	3	6	ОК 01.; ОК 02.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Программа промежуточной аттестации проводится в форме экзамена.

Перечень вопросов к экзамену:

- 1 .Структура национальной экономики. Сферы, секторы, отрасли экономики. Межотраслевые комплексы. Совершенствование структуры под воздействием внутренних и внешних факторов.
- 2 .Предприятие- основное звено экономики. Признаки предприятия, цели, задачи. Порядок открытия предприятия.
- 3 .Организационно- правовые формы (организаций) предприятий в соответствии с ГК РФ. Их основные отличия.
- 4 .Структура предприятия. Типы производственной структуры: технологический, предметный, смешанный. Виды производственной структуры. Организационная структура управления.
- 5 .Производственный процесс: понятие, элементы, структура. Основные и вспомогательные процессы. Операции, их виды. Производственный цикл, его структура, длительность, пути сокращения.
- 6 .Типы производства(массовое, серийное, единичное), их особенности.
- 7 .Предпринимательство-составная часть рыночной экономики. Основные черты предпринимательства. Формы

предпринимательства (индивидуальное, коллективное, корпоративное).

- 8 .Понятие логистики организации, её объекты. Система логистики организации.
- 9 .Понятие качества продукции. Показатели качества. Управление качеством продукции. Понятие о стандартизации. Конкурентоспособность предприятий, продукции. Факторы и резервы конкурентоспособности предприятия.
- 10 .Понятие основных фондов организации. Классификация основных фондов. Структура основных фондов.
- 11 .Оценка основных фондов(первоначальная, восстановительная, остаточная, ликвидационная).
12. Амортизация и износ основных фондов. Норма амортизации. Способы начисления амортизации(линейный, уменьшаемого остатка, пропорционально объёму, по сумме чисел лет полезного использования).
13. Показатели эффективного использования основных фондов: фондоотдача, фондоёмкость, фондовооружённость.
14. Показатели экстенсивного и интенсивного использования основных фондов. Пути улучшения использования основных фондов(коэффициент экстенсивного использования оборудования, коэффициент сменности, коэффициент загрузки оборудования, коэффициент интенсивного использования оборудования. коэффициент интегрального использования).
15. Производственная мощность предприятия. Её сущность и виды. Коэффициент использования производственной мощности.
- 16.Понятие оборотного капитала организации. Классификация оборотного капитала по сферам оборота, по элементам, по охвату нормирования, по источникам формирования. Виды запасов (текущий, страховой, транспортный, технологический, по дготовительный).
- 17 . Нормируемые и ненормируемые оборотные средства.
- 18 .Показатели эффективного использования оборотных средств и пути ускорения оборачиваемости (коэффициент оборачиваемости, длительность одного оборота в днях, коэффициент загрузки средств в обороте, материалоёмкость продукции, материалоотдача).
- 19 .Понятие инвестиций, инновационной деятельности. Инвестиционная и инновационная политика предприятия. Источники финансирования.
- 20 . Состав и структура кадров организации. Понятие списочного, явочного состава. Средняя численность работников организации. Показатели, характеризующие движение персонала в организации(коэффициент выбытия, коэффициент приёма, коэффициент текучести).
- 21 . Производительность труда- понятие и значение. Формула показателей выработки и трудоёмкости. Факторы повышения производительности труда. Резервы роста.
- 22 . Формы и системы оплаты труда на предприятии. Понятие тарифной ставки (оклада), тарифной сетки.
- 23 .Порядок начисления заработной платы в зависимости от применяемых форм оплаты (повременная, сдельная).
- 24 . Сущность и классификация издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям калькуляции. Классификация затрат по элементам.
- 25 .Структура цены производственного предприятия. Особенности ценообразования. Торговая наценка.
- 26 .Издержки обращения (прямые и косвенные; простые и комплексные; постоянные и переменные). Состав и номенклатура статей затрат. Элементы затрат.
- 27 . Экономическое содержание цены. Виды цен. Ценовая политика.
- 28 .Прибыль организации. Функции прибыли. Источники получения прибыли. Понятие балансовой, налогооблагаемой , чистой прибыли.
- 29 .Элементы балансовой прибыли(прибыль от обычных видов деятельности, прочие операционные доходы и расходы, внереализационные доходы и расходы). Направления использования (распределения) прибыли.
- 30 .Понятие финансов организации. Собственные и заёмные источники.
- 31 Рентабельность предприятия и её виды.(рентабельность производства (продукции), продаж, активов, собственного капитала, основных фондов).
- 32 .Планирование деятельности организации. Принципы планирования. Бизнес- план : цель, функции, структура.
- 33 . Основные показатели деятельности предприятия. Понятие валовой, товарной, реализованной продукции производственного предприятия.
- 34 .Сравнительная экономическая эффективность новой техники и технологии.
- 35.Внеэкономическая деятельность организации. Формы внешнеэкономической деятельности и способы реализации экспортно- импортных операций.
36. Порядок создания, регистрации и ликвидации предприятия.
37. Налоговая система России : принципы построения, основные элементы.
38. Аренда: понятие, назначение, экономическая сущность.
39. Лизинг: понятие, назначение, экономическая сущность.
40. Нематериальные активы: понятие, назначение, экономическая сущность.
41. Основные мероприятия государства по ресурсосбережению.
42. Качество и конкурентоспособность продукции: понятие и роль в развитии рыночных отношений.

Критерии оценивания:

- 5 баллов выставляется студентам за полный и правильный ответ на все вопросы билета с логическим обоснованием аргументов, в ответе нет ошибок.
- 4 балла выставляется студентам, если вопросы билета раскрыты полностью, но обоснования доказательства недостаточны, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.
- 3 балла ставится студентам за правильный ответ на вопросы билета, при этом допущено более одной ошибки по изложению фактов или более двух-трёх недочетов в ответе.
- 2 балла ставится студентам, если допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Представлен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е.	Экономика организации : Учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2025	https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii -489860 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Тертышник М. И.	Экономика организации: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2025	https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii -494861 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Корнеева И. В., Русакова Г. Н.	Экономика организации. Практикум: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2025	https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-praktikum -493979 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Система электронного документооборота http://www.escom-bpm.com
----	---

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.	Браузер Chromium
6.3.	Офисный пакет LibreOffice

6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.	ИСС «КонсультантПлюс»
6.4.	ИСС «Гарант»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОП.01 Экономика организации

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

УУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК-01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			
Знать: - актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить	Сформировавшиеся систематические знания о специфике профессии	Уровень знаний способов решения профессиональных задач	Т (1-20)
Уметь: - принимать конкретное решение для выполнения поставленной задачи	Сформировавшиеся систематические умения демонстрировать интерес к будущей профессии	Уровень умения определять к руг	ПЗ (1-11)
Владеть: - различными методами для решения текущих задач	Сформировавшиеся систематические владения анализом сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности.	Уровень владения навыками решения профессиональных задач	ПЗ (1-11)
ОК-02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности			
Знать: - как правильно обрабатывать информацию для выполнения задач	Сформировавшиеся систематические знания об эффективности и качества выполнения задач	Уровень знания профессиональных задач и поиска информации	Т (1-20)
Уметь: - анализировать и обрабатывать информацию	Сформировавшиеся систематические умения поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать	Уровень умения отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	ПЗ (1-11)

	процесс поиска.		
Владеть: - умением обрабатывать информацию для выполнения текущих задач	Сформировавшиеся систематические владения планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач	Уровень навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	ПЗ (1-11)

ПЗ - практические задания, Т- тесты

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках балльной системы в 5-балльной шкале:

5 («отлично») выставляется студенту, если выполнены все требования к ответу, обозначены проблема и обоснована их актуальность, содержание вопросов раскрыто полностью, логично изложена собственная позиция, даны правильные ответы на дополнительные вопросы; выполняет правильные, уверенные действия по применению полученных знаний при решении теста;

4 («хорошо») выставляется студенту, если выполнены основные требования к ответу, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, на дополнительные вопросы даны не полные ответы; выполняет правильные действия по применению знаний при решении практического задания;

3 («удовлетворительно») выставляется студенту, если существенные отступления от требований к ответу. В частности, вопросы билета освещены лишь частично, допущены фактические ошибки при изложении ответа или при ответе на дополнительные вопросы; показывает в целом правильные действия по применению знаний при решении практического задания;

2 («неудовлетворительно») выставляется студенту, если вопросы билета не раскрыты, обнаруживается существенное непонимание предмета курса; не показывает способности применять знания при решении практического задания.

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Практические задания

Задание 1

- 1) Имеется объект основных средств. Первоначальная стоимость 700 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Определить сумму амортизационных отчислений 3 методами
- 2) Имеется автомобиль, первоначальная стоимость 450 тыс. руб. Предполагаемый пробег в 1 год = 20 тыс. км, 2 год = 30 тыс. км, 3 год = 10 тыс. км, 4 год = 20 тыс. км, 5год = 10 тыс. км. Определить амортизационные отчисления по годам использования.

Задание 2

- 1) Определить норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость. Если

известно, что выпуск продукции за год 10 тыс. ег.(V), себестоимость 80 руб. (с/с), цена изделия на 25% превышает его себестоимость, среднегодовой остаток 50 тыс. руб.(Оср) Длительность производственного цикла 5 дней (Тц), коэффициент нарастания затрат 0,5 (Кн).

- 2) Определить оборачиваемость оборотных средств, т.е. количество оборотов и длительность оборотов, если стоимость реализованной продукции 56 млн руб. Валовая прибыль 14 млн руб. средний остаток 11 млн руб.

Задание 3

- 1) Определить расстановку рабочих и их общую численность в производственной цепочке, если 5 производственных операций по изготовлению детали имеют продолжительность (мин) 0,5; 1,5; 0,25; 0,75; 1,0. Производится запуск 480 деталей в час.
- 2) Определить списочную численность всех рабочих в цехе, если явочный состав основных рабочих составляет 36 человек. Для расчета вспомогательных рабочих используется норма - один слесарь для четырех наладчиков. Выходные и праздничные дни за год составили 111 дней, планируемые невыходы в среднем на одного рабочего составили 32 дня.

Задание 4

- 1) Рассчитать норму выработки и норму времени на разработку грунта IV категории экскаватором последующим нормативам: ПЗ=30 мин, ОБ=15 мин, ОТЛ=12 мин на 8-часовую смену. Норматив времени на один цикл работы (Тц) 2,5 мин. Емкость ковша экскаватора 1,5 м³, коэффициент наполнения (Кн) 0,9, коэффициент разрыхления грунта (Кр) 1,25. Нормы рассчитываются на 1 м³ грунта в массиве.
- 2) Рассчитать норму выработки и норму времени для рабочего, обслуживающего аппаратурную систему непрерывного действия с часовой производительностью 500 кг химического продукта. В течение смены по регламенту работы система подналаживается 2 раза по 10 мин

Задание 5

- 1) Рассчитать заработную плату рабочего по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда, если им за месяц работы выполнены объемы работ 195,2 нормо-ч, при норме 180 нормо-ч., разряд работы - 6. Выработка сверх 105% оплачивается по двойным расценкам
- 2) По графику рабочему-повременщику 5 разряда полагается отработать за месяц 176 часов. Фактически отработан 21 день по 8 часов, в том числе 6 часа простой, за время которого оплата производилась в размере 50% тарифной ставки. За выполнение задания начислена премия в размере 20% от оклада. Определить сумму заработной платы за месяц.

Задание 6

- 1) Постоянные затраты предприятия составляют 20 000 руб. в месяц, переменные затраты на единицу продукции - 120 руб., цена реализации - 200 руб. Определим критический объем продаж исходя из следующего соотношения: Прибыль от продаж равна разности между выручкой от продаж и переменными и постоянными затратами
- 2) Предприятие производит продукцию одного наименования по цене 250 руб. за единицу, удельные переменные расходы составляют - 200 руб., общая величина постоянных расходов - 550 тыс. руб. В результате роста арендной платы общие постоянные расходы увеличились на 7%. Каким образом увеличение постоянных расходов повлияет на величину критического объема?

Задание 7

- 1) По состоянию на 01 января 20__ года предприятие имело на балансе объекты основных средств (ОС), первоначальной стоимостью 1 205 000 рублей. По состоянию на начало года начисленная амортизация составляла 234 700 рублей, кроме того, в состав основных средств включен земельный 79 участок на сумму 178 600 руб. Определите налоговую базу и авансовый платеж по налогу на имущество за I квартал 20__ г., если ежемесячная амортизация начисляется в размере 43 700 руб. Ставка налога - 2,2 %.
- 2) Предприятие производит два вида продукции. На начало года остатки нерезализованной продукции составили: продукции А - 1000ед., продукции Б - 800ед.; в течение года было произведено: продукции А - 8000ед., продукции Б - 6000ед., на конец года нерезализованными остались: продукции А - 200ед., продукции Б - 100ед. Себестоимость А составляет 700руб./ед., Б - 520руб./ед., а цена А - 800руб./ед., Б - 600руб./ед. Определить прибыль от реализации продукции.

Задание 8

- 1) Определить эффективность капитальных вложений в модернизацию предприятия, которые составили 50 млнруб. при следующих исходных данных: Планируется выпуск 4 видов изделий. Данные о годовой программе выпуска: Изделие 1 - 3000 шт. по оптовой цене - 5 000, изделие 2 - 2100шт. по оптовой цене - 7000, изделие 3 - 1200шт., по цене - 9000, изделие 4 - 1000 шт. по оптовой цене - 12000.
- 2) Имеются три варианта осуществления капитальных вложений: 150 000, 180 000, 200 000. Себестоимость продукции соответственно составит: 115 000, 120 000, 90 000. Определить наиболее эффективный вариант при уровне рентабельности 15% и 35%.

Задание 9

- 1) Согласно маршрутно-технологическому листу время, необходимое на выполнение всех сборочных операций на поточной линии, составляет 142 мин. Определить основные параметры поточной линии, если время потерь на естественные нужды 8 мин. И на оргтехобслуживание 12 мин., а сменная программа выпуска 196 изделий. Разрешенный процент технологического брака 2 %. Габариты собираемого изделия 160x120x80 мм. Сменный фонд времени 420 минут
- 2) Определить, при какой программе выпуска за смену и с каким числом рабочих мест поточная линия может работать как непрерывно-поточная. Исходные данные. На участке, работающем в одну смену продолжительностью 492 мин., обрабатывается корпусная деталь станка.

Операция	Норма времени, мин.
Строгальная	3
Расточная	1,5
Сверлильная	1,5

Задание 10

- 1) Рассчитать годовое потребное количество многомерного мерительного инструмента (микрометров 25-50 мм). Количество рабочих мест, где применяются микрометры этого размера, $q_{раб} = 160$, $q_{контр} = 30$. Количество рабочих мест, обслуживаемых одним инструментом: $q_{раб} = 4$, $q_{контр} = 1$. Срок службы инструмента в месяцах $M = 30$.
- 2) Определить размер партии подачи режущего инструмента в ЦИС, если в ЦИС очередная партия инструмента подается через каждые 12 декад. ЦИС подает в ИРК каждые 6 дней по 150 инструментов. Минимальный запас инструмента в ЦИС равен 600 шт.

Задание 11

- 1) 18 слесарей, работающих попарно, обслуживают участок револьверных станков. Продолжительность ремонта 1 станка равна в среднем 12,5 смены. Для сужения фронта работ была произведена перестановка рабочих в бригаде. Ремонт каждого станка был поручен 3 слесарям. Продолжительность ремонта снизилась до 8,3 смены. Определить экономию времени в использовании оборудования от введения этого мероприятия. В месяце 5 рабочих дней.
- 2) Участок механического цеха обслуживают три слесаря: один - 5 разряда и два - 4 разрядов. Месячный план проверок и текущих ремонтов составляет 525 ч. Слесари за 525 ч выполнили работ в объеме 985 нормированных часов, оказав помощь ремонтникам другого участка. Часовая тарифная ставка слесаря 5 разряда - 4 руб., слесаря 4 разряда - 3 руб. Требуется определить: 1) суммарную величину премии бригаде за каждый сэкономленный час; 2) размер заработка на данном участке, если рабочий 5 разряда отработал ввиду болезни только 125 ч, а рабочие 4 разряда - каждый по 200 ч. Размер премии равен 60% от суммы экономии.

Задание 12

- 1) Масса заготовки 5 кг. Масса отхода 0,9 кг. Цена 1 кг материала 200 руб., цена 1 кг отходов 100 руб. Рассчитать затраты на основные материалы при выпуске 200 штук изделий.
- 2) Сумма расходов на содержание и эксплуатацию оборудования за месяц составляет 41000 рублей. Фонд заработной платы основных производственных рабочих за месяц 80000 рублей. Заработная плата основных рабочих, включаемая в стоимость одного изделия - 27 рублей.

Определить, какая сумма расходов на содержание и эксплуатацию оборудования будет включена в себестоимость единицы продукции.

Задание 13

1) Рассчитать калькуляцию по следующим данным:

- затраты на сырье - 220 руб.
- затраты на вспомогательные материалы принять равными 3-5% от стоимости основных материалов
- затраты на топливо и электроэнергию - 30 руб.
- расходы на оплату труда - 27 руб.
- содержание и эксплуатация оборудования - 70 руб.

2) В отчетном году себестоимость продукции для почтовых отделений составила 580,2 млн. руб., что определило затраты на 1 руб. продукции - 0,75 руб. В плановом году затраты на 1 руб. продукции установлены в 0,70 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 6%. Определить себестоимость продукции планового года.

Задание 14

1) На предприятии первоначальная стоимость оборудования равна 120 млн. руб. В мае ввели О.Ф. на сумму 15,3 млн. руб. Вывели ОФ стоимостью 5,8 млн. руб. в сентябре. Прибыль от реализации продукции - 80 млн. руб. Прибыль от реализации ОФ - 2 млн. руб. Прибыль от внереализационной операции - 1,8 млн. руб. Сумма оборотных средств составила 35,2 млн. руб. Рассчитать рентабельность производства.

Задание 15

Годовой объем реализации продукции по плану - 4,2 млн.руб., фактически выпущено продукции на сумму 5,4 млн.руб. Плановая себестоимость годового выпуска продукции намечалась в размере 1,6 млн.руб., фактически она снизилась на 4%.

Определить плановую и фактическую прибыль.

Сделать выводы по результатам расчетов.

Задание 16

Рассчитать необходимый размер товарных запасов в сумме и днях по тканям для оптовой организации на IV квартал планируемого года.

В оптовой организации должно быть 400 разновидностей тканей. В каждой партии завозится 100 разновидностей. Периодичность завоза - 8 дней. Время для приемки товаров и проведения складских операций - 3 дня. Время пребывания товаров в пути - 2 дня. Средняя цена одной разновидности - 90 руб. Резервный запас на случай неравномерной поставки товаров 20% от периода полного обновления всего ассортимента.

Резервный запас на случай увеличения спроса 20% от периода полного обновления ассортимента. Оптово-складской оборот в ценах себестоимости в IV квартале планируемого года составит 2 700,0 тыс. руб.

Дайте пояснения к расчетам и прокомментируйте полученные данные.

Критерии оценивания:

За семестр студент может выполнить все задания.

- 5 («отлично») выставляется, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, найдена, обобщена и систематизирована необходимая информация
- 4 («хорошо») выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены незначительные ошибки, исправленные при указании на них
- 3 («удовлетворительно») выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены ошибки, исправленные с затруднением при указании на них
- 2 («неудовлетворительно») выставляется студенту, если задания не выполнены в полном объеме.

Тестовые задания

1. Укажите, какая из перечисленных ниже организаций является коммерческой:

Варианты ответа:

- а) производственный кооператив;
- б) потребительский кооператив;

в) благотворительный фонд.

2. С какого момента фирма считается созданной?

Варианты ответа:

а) с момента принятия устава;

б) с момента заключения учредительного договора;

в) с момента государственной регистрации.

3. Являются ли представительства и филиалы предприятия юридическими лицами?

Варианты ответа:

а) да;

б) нет.

4. Что является производственным результатом деятельности предприятия?

Варианты ответа:

а) объем произведенной продукции;

б) выручка от реализации продукции;

в) прибыль от реализации продукции.

5. Укажите, какие из перечисленных услуг относятся к услугам производственного характера:

Варианты ответа:

а) ремонт автотранспорта;

б) консультации по разработке бизнес-плана;

в) монтаж оборудования у заказчика;

г) консультации юриста.

6. Машиностроительная фирма состоит из литейного, механического и сборочного цехов. Может ли полуфабрикат быть результатом работы сборочного цеха?

Варианты ответа:

а) да;

б) нет.

7. При каких условиях общий объем продукции промышленной предприятия может быть определен в натуральном выражении?

Варианты ответа:

а) может быть определен всегда;

б) продукция должна быть однородной.

8. Остатки продукции, не оплаченной в срок покупателем, в течение месяца уменьшаются. Какая продукция будет больше:

Варианты ответа:

а) отгруженная;

б) реализованная.

9. Стоимость произведенной продукции в действующих ценах выросла за год на 8%. Цены за этот же период снизились на 2%. Как изменился объем продукции?

Варианты ответа:

а) увеличился на 16%;

б) увеличился на 5,8%;

в) увеличился на 10,2%.

10. Что следует включить в состав готовой продукции текстильного предприятия?

Варианты ответа:

а) пряжу, потребленную на предприятии;

б) пряжу, предназначенную для реализации другим предприятиям;

в) готовую ткань;

г) работы по текущему ремонту оборудования.

11. К чему стремятся предприятия-производители различных благ в рамках рыночных отношений? Варианты ответа:

а) к обмену своих товаров на другие нужные им блага с целью получить дополнительный объем благ;

б) к возмещению издержек, связанных с производством своего товара;

в) к улучшению условий своего существования.

12. Является ли одним из основных признаков предприятия как юридического лица право защищать свои имущественные интересы в судебных и других органах государственной власти и управления.

Варианты ответа:

- а) да;
- б) нет.

13. Что предполагает право собственности предприятия:

Варианты ответа:

- а) право владения объектом собственности;
- б) право распоряжений и использования объектов;
- в) право владения, распоряжения и использования объектов собственности в целях и пределах, установленных законодательством.

14. Что является общим для всех организационно правовых форм собственности?

Варианты ответа:

- а) принадлежность имущества предприятия группе физических и юридических лиц;
- б) принадлежность имущества предприятия одному владельцу - физическому лицу;
- в) принадлежность имущества предприятия группе совладельцев собственности.

15. Какая из форм коллективной собственности основана преимущественно на личном труде членов этого коллектива:

Варианты ответа:

- а) товарищество;
- б) кооперативы;
- в) арендные предприятия.

16. По отношению к каким из перечисленных видов затрат распределяются косвенные общепроизводственные и общехозяйственные расходы на себестоимость единицы продукции:

- а) к цеховой себестоимости
- б) к материальным затратам
- в) к затратам в нормо-часах
- г) к основной заработной плате рабочих
- д) к основной и дополнительной заработной плате рабочих
- е) к производственной себестоимости

17. Укажите, какие из статей затрат на производство продукции относятся к категории условно-переменных:

- а) основная заработная плата рабочих
- б) затраты на инструмент
- в) амортизация здания заводоуправления
- г) затраты на сырье и вспомогательные материалы
- д) оплата освещения производственных цехов
- е) топливо и энергия на технологические цели

18. Каким отношением можно определить рентабельность продукции?

- а) выручки от реализации к материальным затратам;
- б) прибыли от реализации к себестоимости;
- в) прибыли до налогообложения к материальным затратам;
- г) прибыли от реализации к фонду оплаты труда.

19. Что характеризует рентабельность?

- а) величину прибыли, приходящейся на 1 руб. используемых средств;
- б) общую массу прибыли, полученной организацией;
- в) уровень затрат предприятия на изготовление продукции.

20. Прибыль от реализации равна:

- а) сумме чистой прибыли и налога на прибыль;
- б) разнице между денежной выручкой от реализации продукции и ее себестоимостью;
- в) разнице между денежной выручкой от реализации продукции и производственной себестоимостью.

Инструкция по выполнению.

При выполнении тестовых заданий обучающийся должен выбрать один или несколько верных ответов из предложенных вариантов.

Критерии оценивания:

- 5 («отлично») выставляется, если правильные ответы даны на 85-100% вопросов
- 4 («хорошо») выставляется студенту, если правильные ответы даны на 65-84% вопросов
- 3 («удовлетворительно») выставляется студенту, если правильные ответы даны на 50-64%

вопросов

- 2 («неудовлетворительно») выставляется студенту, если правильные ответы даны на менее 50% вопросов

Темы докладов по дисциплине «Экономика организации»

- 1 .Направление развития классификации основных производственных фондов.
- 2 .Действующие и бездействующие основные фонды.
- 3 Виды амортизации основных фондов.
- 4 . Резервы и факторы улучшения использования основных производственных фондов.
- 5 .Роль оборотных средств в производственном процессе.
- 6 . Управление оборотными средствами предприятия.
- 7 .Экономическая сущность и структура оборотных средств.
8. Нормирование оборотных средств.
9. Категории работающих и профессиональное деление.
10. Определение потребности предприятия в кадрах.
11. Управление кадрами на производстве.
12. Переподготовка кадров и повышение квалификации.
13. Документация по личному составу.
14. Производительность труда: показатели, факторы и резервы роста.
- 15.. Проблемы занятости и безработицы.
- 16 .Трудовой кодекс в организации и дисциплина труда.
- 17 .Трудовые конфликты и их разрешение.
- 18 .Функции и причины оплаты труда.
- 19 . Состав и назначение фонда оплаты труда и выплат социального характера.
- 20 . Государственное регулирование заработной платы.

Критерии оценки:

5 («отлично»):

- наличие четкого плана доклада;
- раскрытие в докладе сути проблемы;
- самостоятельность в подборе фактического материала и аналитического отношения к нему;
- свободное изложение материала и четкие ответы на поставленные вопросы.

4 («хорошо»):

- умение изложить сжато основные положения доклада;
- раскрытие в докладе сути проблемы;
- самостоятельность в подборе фактического материала и аналитического отношения к нему;
- свободное изложение материала и ответы на поставленные вопросы с несущественными, но быстро

исправленными докладчиком ошибками.

3 («удовлетворительно»):

- содержательное выступление, но докладчик затруднялся сжато изложить основные положения доклада;
- демонстрация обучающимися недостаточно полных знаний по теме доклада, отсутствие аргументации;

2 («неудовлетворительно»):

- не структурированное изложение материала доклада, при ответе на вопросы допускает грубые ошибки, либо не представлен доклад.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций состоит из текущего контроля.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в

п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации и учитываются при оценивании знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Экономика организации

Методические указания для студентов по освоению дисциплины ОП.01. Экономика организации являются частью рабочей программы дисциплины (приложением к рабочей программе).

Рабочая программа дисциплины ОП.01. Экономика организации утверждается директором колледжа для изучения дисциплины. Определяет цели и задачи дисциплины ОП.01. Экономика организации, формируемые в ходе ее изучения компетенции и их компоненты, содержание изучаемого материала, виды занятий и объем выделяемого учебного времени, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации.

Для самостоятельной учебной работы студента важное значение имеют разделы «Структура и содержание дисциплины (модуля)» и «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины»

(модуля)». В первом указываются разделы и темы изучаемой дисциплины ОП.01. Экономика организации, а также виды занятий и планируемый объем (в академических часах), во втором - рекомендуемая литература и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Работая с рабочей программой дисциплины, необходимо обратить внимание на следующее:

- некоторые разделы или темы дисциплины не разбираются на лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебно-методическим разработкам;
- содержание тем, вынесенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входит составной частью в темы текущего и промежуточного контроля;

Для подготовки к текущему контролю студенты могут воспользоваться оценочными средствами, представленными в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

1. Описание последовательности действий студента

Приступая к изучению дисциплины ОП.01. Экономика организации необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины ОП.01. Экономика организации, где в разделе «Структура и содержание дисциплины (модуля)» приведено общее распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по темам дисциплины и видам занятий.

Залогом успешного освоения дисциплины ОП.01. Экономика организации является посещение лекционных занятий и выполнение практических работ, так как пропуск одного, а тем более нескольких занятий может осложнить освоение разделов курса.

Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний по содержанию дисциплины ОП.01. Экономика организации. При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы подготовить конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины литературные источники и электронные образовательные ресурсы;
- ответить на контрольные вопросы по теме.

Практические задания проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях, в процессе самостоятельной работы с учебной литературой.

В ходе практического задания обучающиеся выполняют одну практическую работу под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение обучающимся практических заданий проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- развития общих компетенций у обучающихся;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Выполнение обучающимися практических заданий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

При подготовке к практическому заданию необходимо изучить или повторить лекционный материал по соответствующей теме.

2. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа - это вид учебной деятельности, предназначенный для приобретения знаний, навыков и умений в объеме изучаемой дисциплины согласно требованиям ФГОС среднего профессионального образования, который выполняется обучающимися индивидуально и предполагает активную роль студента в ее осуществлении и контроле.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- воспитание самостоятельности, как личностного качества будущего специалиста;
- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа студента по учебной дисциплине ОП.01. Экономика организации выполняется:

- самостоятельно вне расписания учебных занятий;
- с использованием современных образовательных технологий;
- параллельно и во взаимодействии с аудиторными занятиями.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом опроса. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом. Выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

3. Рекомендации по работе с литературой и источниками

Работу с литературой следует начинать с анализа рабочей программы дисциплины, содержащей список основной и дополнительной литературы.

В случае возникновения затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения дисциплины ОП.01. Экономика организации, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.