

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Высоцкая Татьяна Александровна

Должность: Вице-президент

Дата подписания: 27.06.2025 16:22:20

Уникальный программный ключ:

49ad56fe82cf536c4e0b05841d800326647338f0

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Филиал

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
в г. Миллерово Ростовской области

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.А. Высоцкая

«28» февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Системный анализ правовой деятельности

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы бакалавриата

40.03.01.03 Уголовно-правовой профиль

Для набора 2023 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Общеэкономические и специальные дисциплины**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 г. протокол № 9.

Рабочая программа составлена на основе рабочей программы указанной дисциплины, утвержденной в ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) с учетом условий реализации программы бакалавриата, действующих в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» в г. Миллерово Ростовской области

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, О.В. Кузьменко;ст. преподаватель, И.С.Петрунева

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент Т.А. Высоцкая

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: 1.овладение понятийно-категориальным аппаратом государственно-правовой науки, владеть навыками работы с нормативно-правовыми актами, навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, норм права и правоотношений. 2. владеть навыками постановки и решения профессиональных задач на основе профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры, владеть навыками оценивания общечеловеческих и конкретно исторических ценностей. 3.творчески подходить к решению научных и практических проблем на благо общества и личности.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- принципы, методы постановки задач и требования, предъявляемые к проектной деятельности в юридической сфере; (Соотнесенно с индикатором ОПК-1.1)
- виды и способы толкования нормативных правовых актов(Соотнесенно с индикатором УК-1.1)

Уметь:

- определять поле научного исследования, разрабатывать или адаптировать методологию при реализации проектов в юридической сфере;(Соотнесенно с индикатором ОПК-1.2)
- анализировать общественно-исторические условия и социально-политические причины принятия нормативно-правовых актов (Соотнесенно с индикатором УК-1.2)

Владеть:

- практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;(Соотнесенно с индикатором ОПК-1.3)
- навыком применения различных способов толкования нормативно-правовых актов.(Соотнесенно с индикатором УК-1.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. «Предмет, методология теории государства и права. Происхождение и сущность государства»

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	1. Системный анализ и общая теория систем. 1.1 История становления системного анализа. 1.2 Предмет теории систем и системного анализа. 1.3 Задачи системного анализа. 1.4 Классификация систем.	Лекционные занятия	8	2	ОПК-1 УК-1
1.2	1. Системный анализ и общая теория систем. 1.1 История становления системного анализа. 1.2 Предмет теории систем и системного анализа. 1.3 Задачи системного анализа. 1.4 Классификация систем.	Практические занятия	8	2	ОПК-1 УК-1
1.3	1. Системный анализ и общая теория систем. 1.1 История становления системного анализа. 1.2 Предмет теории систем и системного анализа. 1.3 Задачи системного анализа. 1.4 Классификация систем.	Самостоятельная работа	8	10	ОПК-1 УК-1
1.4	2. Основные понятия и методы системного анализа. 2.1 Понятийный аппарат теории систем и системного анализа. 2.2 Основные определения теории систем и системного анализа. 2.3 Методы системного анализа. 2.4 Использование эвристических методов в решении системных задач.	Практические занятия	8	2	ОПК-1 УК-1
1.5	2. Основные понятия и методы системного анализа. 2.1 Понятийный аппарат теории систем и системного анализа. 2.2 Основные определения теории систем и системного анализа. 2.3 Методы системного анализа. 2.4 Использование эвристических методов в решении системных задач.	Самостоятельная работа	8	14	ОПК-1 УК-1
1.6	3. Основы научных исследований. 3.1 Общесистемные закономерности и правовые основы научной деятельности.	Самостоятельная работа	8	14	ОПК-1 УК-1

	3.2 Теоретикометодологические основы научных исследований. 3.3 Организация работы с источниками научной информации. 3.4 Методика оформления результатов научных исследований в виде научных работ.				
Раздел 2. «Типы и формы государства»					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	4. Системный подход и системный анализ в юриспруденции. 4.1 Концептуальные основы системного подхода и системного анализа в юриспруденции. 4.2 Основные типы и виды систем в юриспруденции. 4.3 Правовая система как феномен выражения системного подхода в праве. 4.4 Система объективного (позитивного) права. 4.5 Система законодательства. 4.6 Методология системного подхода и системного анализа в юриспруденции. 4.7 Системный подход и системный анализ в адвокатской деятельности. 4.8 Системный подход и системный анализ в прокурорской деятельности. 4.9 Применение системного подхода в юридической науке. 4.10 Системный анализ как методология выбора решений сложных юридических проблем. 4.11 Роль единства судебной практики в обеспечении интегративности системы права.	Лекционные занятия	8	2	ОПК-1 УК-1
2.2	4. Системный подход и системный анализ в юриспруденции. 4.1 Концептуальные основы системного подхода и системного анализа в юриспруденции. 4.2 Основные типы и виды систем в юриспруденции. 4.3 Правовая система как феномен выражения системного подхода в праве. 4.4 Система объективного (позитивного) права. 4.5 Система законодательства. 4.6 Методология системного подхода и системного анализа в юриспруденции. 4.7 Системный подход и системный анализ в адвокатской деятельности. 4.8 Системный подход и системный анализ в прокурорской деятельности. 4.9 Применение системного подхода в юридической науке. 4.10 Системный анализ как методология выбора решений сложных юридических проблем. 4.11 Роль единства судебной практики в обеспечении интегративности системы права.	Практические занятия	8	2	ОПК-1 УК-1
2.3	4. Системный подход и системный анализ в юриспруденции. 4.1 Концептуальные основы системного подхода и системного анализа в юриспруденции. 4.2 Основные типы и виды систем в юриспруденции. 4.3 Правовая система как феномен выражения системного подхода в праве. 4.4 Система объективного (позитивного) права. 4.5 Система законодательства. 4.6 Методология системного подхода и системного анализа в юриспруденции. 4.7 Системный подход и системный анализ в адвокатской деятельности. 4.8 Системный подход и системный анализ в прокурорской деятельности. 4.9 Применение системного подхода в юридической науке. 4.10 Системный анализ как методология выбора решений сложных юридических проблем. 4.11 Роль единства судебной практики в обеспечении интегративности системы права.	Самостоятельная работа	8	20	ОПК-1 УК-1
2.4	5. Принятие решений в юриспруденции. 5.1 Принятие законного и обоснованного решения как главная цель системного анализа в юриспруденции. 5.2 Понятие «решение» как объект герменевтического анализа. 5.3 Сущность и функции юридического решения. 5.4 Методы анализа и принципы систематизации данных, используемых при подготовке и принятии юридических решений. 5.5 Метод дерева юридических решений. 5.6 Этапы подготовки, принятия и реализации юридических решений. 5.7 Научнообоснованные решения в юриспруденции.	Самостоятельная работа	8	16	ОПК-1 УК-1

2.5	6. Проектный подход – управление юридическими проектами. 6.1 Юридический проект как комплексная задача. 6.2 Управление юридическими проектами (проектный менеджмент) как отдельная самостоятельная отрасль управления. 6.3 Методология и технология управления юридическими проектами. 6.4 Организация и руководство работой команды в юридических проектах. 6.5 Управление проектами в контексте юридической функции в компании. 6.6 Кросс-функциональный характер юридических проектов.	Самостоятельная работа	8	20	ОПК-1 УК-1
2.6	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	8	4	ОПК-1 УК-1

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2		Судья: журнал	Москва: Редакция журнала «Судья», 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Клишас А. А.	Теория государства и права: учебник	Москва: Статут, 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	Старков О. В., Упоров И. В.	Теория государства и права: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5	Маторин С. И., Жихарев А. Г., Зимовец О. А., Тубольцев М. Ф., Кондратенко А. А., Маторин С. И.	Теория систем и системный анализ: учебник	Москва, Берлин: Директмедиа Паблишинг, 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6	Макрусов В. В.	Системный анализ и управление в таможенном деле: учебник	Москва: ФЛИНТА, 2021	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7	Матвеев А. В.	Системный анализ: учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
8	Вдовин В. М., Суркова Л. Е., Валентинов В. А.	Теория систем и системный анализ: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
9	Кориков А. М., Павлов С. Н.	Теория систем и системный анализ: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС «Znanium»
10	Антонов А.В.	Системный анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС «Znanium»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочная система "КонсультантПлюс"

Информационно-правовой портал "Гарант" <https://www.garant.ru/>

База данных «Официальный интернет-портал правовой информации» // <http://pravo.gov.ru/>

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

LibreOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
Знать: - принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации	- формулирует ответы на поставленные вопросы и выбирает варианты ответов в тестовых заданиях на основе сбора, систематизации материала, представленного в основной, дополнительной литературе и правовых источниках	- дает полный и развернутый ответ на поставленный вопрос, определяет и формулирует сущность основных определений и понятий	ВЗ- вопросы к зачету(вопросы 1-30) О – опрос (тема 1.2 вопрос 6-8, тема 2.2 вопрос 4-6, тема 2.3 вопрос 1-2) ИЗ – индивидуальное задание (тема 1-12)
Уметь: - применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.	- готовит доклад посредством сбора, обобщения и обработки данных современных научных исследований и правоприменительной практики	- материалы реферата соответствуют теме исследования, современным научным исследованиям и правоприменительной практики	Практико-ориентированные задания к зачету (задание 1-8) Д-доклад (тема 1-28)
Владеть: - практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.	- выполняет поставленную задачу на основе существующих научно-методических рекомендаций и действующего законодательства	- успешно выполняет задание в соответствии с действующим законодательством, выполняет задание с использованием содержания научно-методических рекомендаций	Практико-ориентированные задания к зачету (задание 1-8)
ОПК-1:Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права			
Знать - основные признаки правовой деятельности,	Формулирует ответы на поставленные вопросы на основе	Дает полный и развернутый ответ на поставленный вопрос,	ВЗ- вопросы к зачету(вопросы 1-30)

закономерности формирования права, принципы построения системы норм права	сбора, систематизации материала, представленного в основной, дополнительной литературе и источниках, отражающих требования профессиональной этики юриста	акцентирует внимание на особенностях требования профессиональной этики юриста; определяет и формулирует сущность основных положений действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности отраслях	О – опрос (тема 1.2 вопрос 6-8, тема 2.2 вопрос 4-6, тема 2.3 вопрос 1-2) ИЗ – индивидуальное задание (тема 1-12)
Уметь - анализировать законодательство к правомерному поведению, оценивать место нормы права в иерархии норм права	Готовит доклад посредством сбора, обобщения и обработки данных современных научных исследований в области юриспруденции, а также в сфере изучения специфики этических профессиональных стандартов поведения; представляет в ответах информацию, соответствующую современным научным точкам зрения по рассматриваемой теме доклада.	Демонстрирует соответствие темы исследования и доклада, целенаправленность поиска, отбора и обоснованность обращения к информационным источникам; производит сбор, обобщение и обработку данных современных научных исследований в области юриспруденции ; дает авторскую интерпретацию полученных результатов; предоставляет в ответах информацию, соответствующую современным научным точкам зрения по рассматриваемой теме доклада.	Практико-ориентированные задания к зачету (задание 1-8) Д-доклад (тема 1-28)
Владеть - методикой анализа содержания нормативно-правовых актов, владеть навыками анализа признаков правомерного поведения	Участствует в деловой игре, ориентируется в юридической терминологии, опирается на навыки работы с правовыми актами.	Исполняет отведенную роль, ориентируется в тексте своей роли, ориентируется в юридической терминологии, опирается на навыки работы с правовыми актами.	Практико-ориентированные задания к зачету (задание 1-8)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов(зачет)

0-49 баллов (незачет)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

- 1 Понятие правовой деятельности
2. Правовая деятельность и ее соотношение с правовым поведением и правовым общением
3. Правовая деятельность, правовое поведение и правовое общение как составные части правовой активности
4. Правовая деятельность в сфере отношений гражданского оборота
5. Субъекты правовой деятельности в гражданско-правовых отношениях
6. Правовая деятельность и правовое общение в условиях частноправовой активности
7. Правоприменительная деятельность государственных правоохранительных органов
8. Правоприменительная деятельность органов внутренних дел и прокуратуры
9. Противоправная деятельность и противоправное поведение
10. Правовая деятельность судебных органов
11. Правотворческая деятельность высших судебных инстанций
12. Адвокатская деятельность в Российской Федерации
13. Адвокат в уголовном процессе.
14. Адвокат в гражданском процессе.
15. Правозащитная деятельность в Российской Федерации
16. Правовая деятельность по обеспечению прав человека
17. Правовая деятельность в сфере борьбы с коррупцией
18. Понятие и виды коррупционной деятельности
19. Террористическая деятельность и борьба с ней.
20. Предпосылки возникновения террористической деятельности
21. Правовые основания антитеррористической деятельности в России
22. Правовое регулирование охраны жизни и здоровья в Российской Федерации: проблемы правовой деятельности
23. Демография и правовая активность
24. Правовая деятельность по защите материнства и детства
25. Медиативная деятельность
26. Структура медиативного процесса
27. Правовая деятельность в области образования
28. Правовая деятельность в развитии высшего образования
29. Юридическая образовательная деятельность
30. Правовая деятельность по обеспечению благоприятной окружающей среды.

Практико-ориентированные задания к зачету

1. Дайте сравнительную характеристику террористической деятельности в странах Востока и Запада.
2. Проведите сравнительно-правовой анализ антитеррористической деятельности США и РФ.

3. Проведите сравнительный анализ законодательной деятельности правотворческих органов Великобритании и РФ.
4. Дайте характеристику деятельности правоохранительных органов по защите прав и свобод граждан в странах Западной Европы.
5. Проанализируйте достоинства и недостатки медиативного разрешения споров.
6. Проанализируйте правовую деятельность по борьбе с коррупцией в РФ.
7. Охарактеризуйте правовую деятельность по социальному обеспечению граждан РФ.
8. Рассмотрите особенности адвокатской деятельности в странах семьи общего права.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов – 100.

- 50-100 баллов («зачтено») – наличие полных и содержательных знаний в объеме пройденной программы дисциплины, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 0-49 баллов («не зачтено») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие правовой активности, ее состав
2. Правовая деятельность: понятие и ее видовая структура.
3. Правовое поведение и правовое общение.
4. Понятие отношений гражданского оборота
5. Правовое регулирование отношений гражданского оборота
6. Правоотношения, возникающие в сфере гражданского оборота.
7. Понятие, принципы и признаки правоохранительной деятельности.
8. Понятие и виды правоохранительных органов, их основные функции
9. Правовое регулирование деятельности правоохранительных органов.
10. Общая характеристика и правовое регулирование охраны жизни и здоровья в РФ.
11. Гражданско-правовые способы обеспечения благоприятной окружающей среды.
12. Некоторые правовые аспекты в области охраны здоровья.
13. Понятие медиативной деятельности.
14. Основные этапы процесса медиации.
15. Значение личности медиатора в процессе медиативной деятельности.
16. Понятие национальной безопасности.
17. Основные принципы обеспечения безопасности в Российской Федерации.
18. Стратегия национальной безопасности РФ.
19. Понятие коррупционной деятельности.
20. Государственная политика РФ в области противостояния коррупции.
21. Международные конвенции о борьбе с коррупцией.
22. Понятие терроризма и основные этапы его развития.
23. Антитеррористическая деятельность государственных органов на современном этапе.
24. Правовые основы антитеррористической деятельности.
25. Субъекты правовой деятельности в гражданско-правовых отношениях
26. Правовая деятельность и правовое общение в условиях частноправовой активности
27. Правоприменительная деятельность государственных правоохранительных органов
28. Правоприменительная деятельность органов внутренних дел и прокуратуры
29. Противоправная деятельность и противоправное поведение
30. Правовая деятельность судебных органов
31. Правотворческая деятельность высших судебных инстанций

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся при ответах на вопросы опроса – 50 баллов.

За ответ на 1 вопрос:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;
- 3-4 балла выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе.
- 1-2 балла выставляется обучающемуся, если студент показывает фрагментарные знания основного учебно-программного материала.

Темы докладов

1. Правовая активность и ее виды (правовая деятельность, правовое поведение и правовое общение).
2. Противоправная деятельность и противоправное поведение.
3. Частноправовая деятельность и ее субъекты.
4. Понятие, принципы и признаки правоохранительной деятельности.
5. Правовое регулирование деятельности правоохранительных органов
6. Правовая деятельность законодательных органов государственной власти.
7. Правовая деятельность органов местного самоуправления.
8. Особенности правовой деятельности по обеспечению национальной безопасности.
9. Правовая деятельность и борьба с коррупцией.
10. Коррупционная деятельность на наднациональном уровне и борьба с ней (на примере ЕС).
11. Террористическая деятельность в современном мире.
12. Антитеррористическая правовая деятельность в Российской Федерации.
13. Террористическая деятельность в странах Востока и борьба с ней.
14. Правовая деятельность по охране жизни и здоровья граждан в РФ.
15. Правовая деятельность и ее соотношение с правовым поведением и правовым общением
16. Юридическая деятельность в сфере отношений гражданского оборота
17. Правоприменительная деятельность государственных правоохранительных органов
18. Адвокатская деятельность в Российской Федерации
19. Правозащитная деятельность в Российской Федерации
20. Юридические основания деятельности по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации
21. Юридические основания антикоррупционной деятельности в РФ
22. Юридические основания антитеррористической деятельности в Российской Федерации
23. Правовое регулирование охраны жизни и здоровья в РФ: проблемы правоприменительной практики
24. Правовая деятельность по защите материнства и детства
25. Медиативная деятельность
26. Юридическая образовательная деятельность

Критерии оценки:

В течение семестра студент может выполнить два доклада и получить максимальное количество баллов – 30

- 15 баллов выставляется студенту, если его доклад характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной

новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.

- 10-14 баллов выставляется студенту, если его доклад характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;

- 1-9 баллов выставляется студенту, если его доклад характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

Индивидуальные задания

Выполнить эссе по следующим темам:

1. Правовая деятельность и ее соотношение с правовым поведением и правовым общением
2. Юридическая деятельность в сфере отношений гражданского оборота
3. Правоприменительная деятельность государственных правоохранительных органов
4. Адвокатская деятельность в Российской Федерации
5. Правозащитная деятельность в Российской Федерации
6. Юридические основания деятельности по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации
7. Юридические основания антикоррупционной деятельности в РФ
8. Юридические основания антитеррористической деятельности в Российской Федерации
9. Правовое регулирование охраны жизни и здоровья в РФ: проблемы правоприменительной практики
10. Правовая деятельность по защите материнства и детства
11. Медиативная деятельность
12. Юридическая образовательная деятельность

Критерии оценки:

В течение семестра студент может выполнить два индивидуальных задания и получить максимальное количество баллов – 20

10 баллов – работа, которая отвечает всем предъявляемым требованиям, а также отличается научной новизной.

7-9 баллов – тема эссе раскрыта полностью; прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.

4-6 баллов – в целом тема эссе раскрыта; выводы сформулированы, но недостаточно обоснованы; имеется анализ необходимых правовых норм, со ссылками на необходимые нормативные правовые акты; использована необходимая как основная, так и дополнительная литература; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Грамотное оформление.

2-3 балла – тема эссе раскрывается неполно на основе двух источников; изложение материала без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативные правовые акты. Имеются недостатки по оформлению работы.

1 балл – текстуальное совпадение всего эссе с каким-либо источником, то есть – плагиат.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в устной форме. Количество вопросов в зачетном задании – 3. Оценка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные положения тем, указанных в рабочей программе, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки в соответствии с компетенциями ФГОС.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса и посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Студентам следует:

- ознакомиться с заданием;
- определить примерный объем работы по подготовке к ним;

- выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;
- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.
- при подготовке к занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации для написания докладов

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов. Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском занятии с 5-7-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к *объему доклада*: 7-15 страниц по согласованию с преподавателем.
- к *оформлению научного доклада*: шрифт - размер шрифта -14, межстрочный интервал -1, размер полей – 2 см, отступ в начале абзаца - 1 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование

учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- *к структуре доклада* - введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций источников научной литературы (научные статьи и монографии)). В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

- *к презентации к докладу*: При оформлении презентации к докладу следует избегать чрезмерной загруженности слайдов текстом. На слайдах информацию следует максимально визуализировать в виде таблиц, схем, графиков и диаграмм.

Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий

Выполнение индивидуальных творческих заданий как форма самостоятельной работы студента, показывает уровень освоения им основных положений изучаемой темы и дисциплины в целом, а также степень готовности к практической профессиональной работе.

Индивидуальные творческие задания направлены на формирование навыков осуществления профессиональной юридической деятельности.

Прежде чем приступить к выполнению задания, студенту необходимо повторить лекционный материал, ознакомиться с содержанием рекомендуемой нормативной и учебной литературы по изучаемой теме, после чего можно приступить к проверке усвоения полученных знаний.

Оформление результатов выполнения задания необходимо осуществлять в письменной форме: размер шрифта: «14», через 1 интервал, отступ абзаца – 1 см (по линейке табуляции), с выравниванием «по ширине», в том числе и при оформлении списков и наименований вопросов и параграфов. Распечатывается с одной стороны листа формата А4. Каждая страница должна быть оформлена с четким соблюдением размера полей: слева - 30 мм, сверху - 20 мм, справа - 10 мм, снизу - 20 мм. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, ФИО и группа студента.

Индивидуальное задание должно быть выполнено грамотно и аккуратно, с обязательным соблюдением рекомендуемых правил и требований. Грамматические и стилистические ошибки снижают уровень оценки задания.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные положения тем, указанных в рабочей программе, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки в соответствии с компетенциями ФГОС.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса и посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Студентам следует:

- ознакомиться с заданием;
- определить примерный объем работы по подготовке к ним;
- выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;
- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.
- при подготовке к занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них

могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации для написания докладов

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов. Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 5-7-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- *к объему доклада*: 7-15 страниц по согласованию с преподавателем.

- *к оформлению научного доклада*: шрифт - размер шрифта -14, межстрочный интервал -1, размер полей – 2 см, отступ в начале абзаца - 1 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- *к структуре доклада* - введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций источников научной литературы (научные статьи и монографии)). В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

- *к презентации к докладу*: При оформлении презентации к докладу следует избегать чрезмерной загруженности слайдов текстом. На слайдах информацию следует максимально визуализировать в виде таблиц, схем, графиков и диаграмм.

Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий

Выполнение индивидуальных творческих заданий как форма самостоятельной работы студента, показывает уровень освоения им основных положений изучаемой темы и дисциплины в целом, а также степень готовности к практической профессиональной работе.

Индивидуальные творческие задания направлены на формирование навыков осуществления профессиональной юридической деятельности.

Прежде чем приступить к выполнению задания, студенту необходимо повторить лекционный материал, ознакомиться с содержанием рекомендуемой нормативной и учебной литературы по изучаемой теме, после чего можно приступить к проверке усвоения полученных знаний.

Оформление результатов выполнения задания необходимо осуществлять в письменной форме: размер шрифта: «14», через 1 интервал, отступ абзаца – 1 см (по линейке табуляции), с выравниванием «по ширине», в том числе и при оформлении списков и наименований вопросов и параграфов. Распечатывается с одной стороны листа формата А4. Каждая страница должна быть оформлена с четким соблюдением размера полей: слева - 30 мм, сверху - 20 мм, справа - 10 мм, снизу - 20 мм. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, ФИО и группа студента.

Индивидуальное задание должно быть выполнено грамотно и аккуратно, с обязательным соблюдением рекомендуемых правил и требований. Грамматические и стилистические ошибки снижают уровень оценки задания.