

Документ подписан в **Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Информация о владельце:  
ФИО: Высоцкая Татьяна Александровна  
Должность: директор финансового департамента  
Дата подписания: 16.09.2025 09:30:02  
Филиал в г. Миллерово Ростовской области  
Уникальный программный ключ:  
49ad56fe82cf536c4e0b05841d800326647338f0

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
\_\_\_\_\_ Т. А. Высоцкая  
25.03.2025г.

## Рабочая программа дисциплины Финансы, денежное обращение и кредит

# Специальность 38.02.06 Финансы

Для набора 2023 года

Форма обучения очная

Часов по учебному плану	116
в том числе:	
аудиторные занятия	92
самостоятельная работа	20

Миллерово  
2025 г.

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Недель	16		20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	20	20	36	36
Практические	16	16	20	20	36	36
Курсовое проектирование			20	20	20	20
Итого ауд.	32	32	60	60	92	92
Контактная работа	32	32	60	60	92	92
Сам. Работа			18	18	18	18
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	32	32	84	84	116	116

**ОСНОВАНИЕ**

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 65)

Рабочая программа составлена по образовательной программе 38.02.06 Финансы для набора 2023 года

Программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.03.2025г. протокол № 10

Рабочая программа составлена на основе рабочей программы указанной дисциплины, утвержденной в ФЭК ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) с учетом условий реализации программы среднего профессионального образования, действующих в Филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)" в г. Миллерово Ростовской области

Программу составил(и): К.э.н., доцент, Преподаватель Гамалеева Н.Г.; Преподаватель Васильев К.П.

Председатель ЦМК: Болдырева И.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 25.03.2025г. протокол № 4

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Изучение дисциплины способствует развитию профессиональных навыков и умений, освоению профессиональных компетенций будущих специалистов.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП:	ОП
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Обществознание
2.1.2	Математика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Финансы организаций
2.2.2	Финансовый контроль деятельности экономического субъекта
2.2.3	Организация финансового контроля и ревизии субъектов государственного и муниципального управления

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### 3.1 Знать

#### **ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

#### **ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

#### **ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты.

### 3.2 Уметь

#### **ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

#### **ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение.

#### **ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования.



**3.3 Владеть****ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**

- владеть навыками решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

**ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

- навыками поиска, анализа информации.

**ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

- навыками выделения актуальной документации в профессиональной сфере;

-навыками профессионального самоопределения и самообразования.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Финансы. Финансовая система.</b>					
1.1	Сущность финансов, их специфические признаки. /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.2	Финансовые ресурсы централизованных и децентрализованных финансов. Объекты и субъекты финансовых отношений. /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
1.3	Финансовая политика государства, ее содержание и типы. /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.4	Современная финансовая политика государства: стратегия и тактика. /Пр/	3	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.5	Управление финансами на разных уровнях финансовой системы. /Пр/	3	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.6	Сущность, виды, формы и методы финансового контроля. Аудиторская деятельность /Лек/	3	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	

1.7	Понятие финансовой системы. Сфера и звенья финансовой системы. /Лек/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.8	Дискуссионные вопросы состава и структуры финансовой системы России. /Пр/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.9	Анализ структуры доходов, расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации /Пр/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.10	Финансы организаций – ведущее звено финансовой системы, их специфика. Финансы домашних хозяйств. /Лек/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.11	Факторы, влияющие на финансы организаций. /Пр/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.12	Понятие семейный бюджет, основы его планирования. /Пр/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
1.13	Государственные внебюджетные фонды, их характеристика. /Лек/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
	<b>Раздел 2. Деньги. Денежное обращение.</b>					
2.1	Происхождение денег, их эволюция. /Лек/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.2	Экономическая сущность и функции денег. Виды денег. /Пр/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.3	Сравнительная характеристика действительных денег и знаков стоимости. /Пр/	3	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.4	Электронные деньги, их виды /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.5	Основы денежного обращения в Российской Федерации. /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.6	Рассмотрение тематики курсовых работ по дисциплине /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.7	Общая характеристика налично-денежного обращения. Нормативно-правовое регулирование расчетов в РФ. /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.8	Закон денежного обращения. Денежная масса и ее агрегаты. /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.9	Расчет и анализ динамики денежных агрегатов, денежного мультипликатора и скорости обращения денег /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.10	Выполнение курсовой работы. Требования к структуре курсовой работы /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.11	Понятие инфляции, причины возникновения и формы проявления. Особенности инфляционного процесса в России. /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.12	Денежные реформы: причины, содержание, последствия. /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2	
2.13	Антиинфляционная политика. Расчет уровня инфляции и индекса потребительских цен. /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

2.14	Выполнение курсовой работы - изучение финансовых категорий в рамках курсовой работы /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
	<b>Раздел 3. Кредитная и банковская системы.</b>					
3.1	Необходимость и сущность кредита, его основные элементы. Основные функции кредита и базовые принципы кредитования. /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.2	Понятие и структура кредитной системы Российской Федерации. /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.3	Характеристика основных видов кредита, современные тенденции кредитования физических и юридических лиц. /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.4	Классификация форм кредитования, условия предоставления кредита. /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.5	Методика выполнения курсовой работы. /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.6	Кредитный договор, порядок выдачи кредита и расчет процентов /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.7	Выполнение курсовой работы - подбор литературы по теме курсовой работы /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.8	Понятие банковской системы, ее элементы /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.9	Центральный банк: характеристика деятельности, функции и операции /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.10	Сущность и основные функции банков. /Ср/	4	6	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.11	Выполнение курсовой работы - оформление текста и схем, таблиц и рисунков. /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.12	Характеристика современной банковской системы /Ср/	4	4	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.13	Выполнение курсовой работы - оформление библиографического списка. /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.14	Виды банковских услуг и операций. /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.15	Рынок ценных бумаг и его функции. Регулирование деятельности фондовой биржи. /Лек/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.16	Классификация и характеристика видов ценных бумаг /Пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.17	Определение доходности ценных бумаг. /Ср/	4	4	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.18	Выполнение курсовой работы – создание и оформление приложений /Курс пр/	4	2	OK 01.; OK 02.; OK 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

3.19	Содержание и принципы организации международных финансов. Международные финансово-кредитные организации и их функции. /Ср/	4	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.20	Международные финансовые рынки. /Пр/	4	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.21	Структура платежного баланса. /Пр/	4	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.22	Выполнение курсовых работ – создание презентации, разработка предложений и рекомендаций, подготовка к защите. /Курс пр/	4	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
3.23	Выполнение курсовых работ – Обсуждение и защита курсовых работ. /Курс пр/	4	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.	Л1.1 Л1.2 Л1.3	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. В билете 2 вопроса. Перечень вопросов к экзамену:

1. Сущность финансов, их специфические признаки.
2. Финансовые ресурсы централизованных и децентрализованных финансов.
3. Финансовая политика государства, ее содержание и типы.
4. Сущность, виды, формы и методы финансового контроля.
5. Понятие финансовой системы.
6. Сфера и звенья финансовой системы.
7. Государственные внебюджетные фонды, их характеристика
8. Происхождение денег, их экономическая сущность и функции.
9. Основы денежного обращения в Российской Федерации.
10. Закон денежного обращения.
11. Понятие инфляции, причины возникновения и формы проявления.
12. Антиинфляционная политика.
13. Необходимость и сущность кредита, его основные функции и принципы.
14. Понятие и структура кредитной системы Российской Федерации.
15. Понятие банковской системы, ее структура и элементы.
16. Сущность и основные функции банков.
17. Классификация банковских операций.
18. Рынок ценных бумаг и его функции.
19. Классификация рынка ценных бумаг
20. Участники торгов на рынке ценных бумаг в России
21. Содержание и принципы организации международных финансов.
22. Международные финансово-кредитные организации и их функции.
23. Расчет и анализ динамики денежных агрегатов, денежного мультипликатора и скорости обращения денег
24. Виды денег, их характеристика.
25. Анализ структуры доходов, расходов и источников формирования бюджетов бюджетной системы РФ
26. Семейный бюджет, основы его планирования
27. Современная финансовая политика государства: стратегия и тактика.
28. Сущность, виды, формы и методы финансового контроля.
29. Управление финансами на разных уровнях финансовой системы.
30. Факторы, влияющие на организацию финансов хозяйствующих субъектов.
31. Расчет уровня инфляции и индекса потребительских цен.
32. Характеристика основных видов кредита, современные тенденции кредитования физических и юридических лиц
33. Классификация форм кредитования: состояние, проблемы и перспективы развития
34. Современные кредитные продукты, их характеристика
35. Центральный банк: характеристика деятельности, функции и операции.
36. Виды банковских услуг и операций.
37. Классификация и характеристика видов ценных бумаг.
38. Определение доходности ценных бумаг.
39. Международные финансово-кредитные организации, их характеристика.
40. Структура платежного баланса.

Критерии оценивания:

5 баллов выставляется студентам за полный и правильный ответ на все вопросы билета с логическим обоснованием аргументов, в ответе нет ошибок.

4 балла выставляется студентам, если вопросы билета раскрыты полностью, но обоснования доказательства недостаточны, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

3 балла ставится студентам за правильный ответ на вопросы билета, при этом допущено более одной ошибки по изложению фактов или более двух-трёх недочетов в ответе.

2 балла ставится студентам, если допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

## 5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Л. А. Чалдаева	Финансы, денежное обращение и кредит : Учебник для среднего профессионального образования. Текст : электронный	Москва : Издательство Юрайт, 2022	<a href="https://urait.ru/bcode/536651">https://urait.ru/bcode/536651</a>

Л1.2	Чалдаева Л. А.	Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/543697">https://urait.ru/bcode/543697</a> неограниченный доступ для зарегистрированных
Л1.3	Берзон Н. И., Теплова Т. В., Григорьева Т. И.	Корпоративные финансы : учебное пособие для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/541976">https://urait.ru/bcode/541976</a> неограниченный доступ для зарегистрированных

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» "КонсультантПлюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты ( <a href="http://consultant.ru">consultant.ru</a> )
Э2	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <a href="http://minfin.gov.ru">Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)</a>
Э3	официальный сайт Университетской библиотеки ONLINE (ЭБС) ЭБС "Университетская библиотека онлайн" читать электронные книги ( <a href="http://biblioclub.ru">biblioclub.ru</a> )
Э4	Официальный сайт Федерального казначейства <a href="http://roskazna.gov.ru">Официальный сайт Казначейства России (roskazna.gov.ru)</a>
Э5	Официальный сайт Федеральной налоговой службы <a href="http://nalog.gov.ru">Федеральная налоговая служба (nalog.gov.ru)</a>
Э6	официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации <a href="http://ach.gov.ru">Счетная палата Российской Федерации (ach.gov.ru)</a>

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	1.Операционная система. RedOS 7.3
6.3.2	2.Офисный пакет LiberOffice

#### 6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.1	<a href="#">ИСС «Гарант»</a>
6.4.2	<a href="#">ИСС «КонсультантПлюс»</a>
6.4.3	<a href="#">Счетная палата Российской Федерации (ach.gov.ru)</a>
6.4.4	<a href="#">Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)</a>
6.4.5	<a href="#">НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (elibrary.ru)</a>
6.4.6	<a href="#">ЭБС "Университетская библиотека онлайн" читать электронные книги (<a href="http://biblioclub.ru">biblioclub.ru</a>)</a>
6.4.7	<a href="#">Федеральная налоговая служба (nalog.gov.ru)</a>
6.4.8	<a href="#">Официальный сайт Казначейства России (<a href="http://roskazna.gov.ru">roskazna.gov.ru</a>)</a>
6.4.9	<a href="#">Федеральная служба по финансовому мониторингу (fedsfm.ru)</a>
6.4.10	<a href="#">Журнал «Российский налоговый курьер» — электронная версия (<a href="http://rnk.ru">rnk.ru</a>)</a>
6.4.11	<a href="#">Журнал «Российский налоговый курьер» — электронная версия (<a href="http://rnk.ru">rnk.ru</a>)</a>
6.4.12	<a href="#">Экономика и Жизнь – официальный сайт издания (<a href="http://eg-online.ru">eg-online.ru</a>)</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.
-----	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе.

## Приложение 1

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит

##### 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

УУД, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>			
<b>Знать:</b> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.	<b>Получение систематических знаний о специфике профессии</b>	<b>Уровень знаний способов решения профессиональных задач</b>	<b>В3 (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать	<b>Сформировать систематическое умение демонстрировать интерес к будущей профессии</b>	<b>Уровень умения определять круг профессиональных задач</b>	<b>ПЗ (1-13)</b>

информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия.			
<b>Владеть:</b> - владеть навыками решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<b>Сформировать систематическое владение</b> анализом сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности.	<b>Уровень владения</b> навыками решения профессиональных задач	<b>ПЗ (1-13)</b>

**ОК-02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**

<b>Знать:</b> - номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации.	<b>Получение систематических знаний</b> об эффективности и качества выполнения задач	<b>Уровень знаний</b> профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>ВЗ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	<b>Сформировать систематическое умение</b> поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска.	<b>Уровень умения</b> отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	<b>ПЗ (1-13)</b>
<b>Владеть:</b> - навыками поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<b>Сформировать систематическое владение</b> планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач.	<b>Уровень навыков</b> отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	<b>ПЗ (1-13)</b>

**ОК-03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие**

<b>Знать:</b> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	<b>Получение систематических знаний</b> использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности)	<b>Уровень знаний</b> владение актуальной нормативно-правовой документацией	<b>ВЗ (1-30), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> - определять актуальность нормативно-правовой	<b>Сформировать систематическое умение</b> организовывать работу	<b>Уровень умения</b> взаимодействовать с обучающимися,	<b>ПЗ (1-13)</b>

документации профессиональной деятельности; современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	в применять научную	коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	
<b>Владеть:</b> - навыками применения методов оценки ситуации на ее стандартность/нестандартность	<b>Сформировать систематическое владение</b>	<b>Уровень владения</b> методами оценки ситуации на ее стандартность/нестандартность	<b>ПЗ (1-13)</b>	

**ОК-04: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами**

<b>Знать:</b> - психологические основы деятельности коллектива -психологические особенности личности -основы проектной деятельности	<b>Получение систематических знаний</b> о наблюдении и оценке результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	<b>Уровень знаний</b> владение основами деятельности коллектива и особенностей личности	<b>ВЗ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> -организовывать работу коллектива и команды -взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности -взаимодействовать с клиентами в ходе профессиональной деятельности	<b>Сформировать систематическое умение</b> организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<b>Уровень умения</b> взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	<b>ПЗ (1-13)</b>
<b>Владеть:</b> - приемами организации работы в коллективе и команде	<b>Сформировать систематическое владение</b> деловым общением для эффективного решения деловых задач. Планирование профессиональной деятельности.	<b>Уровень владения</b> приемами организации работы в коллективе и команде	<b>ПЗ (1-13)</b>

**ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста**

<b>Знать:</b> - особенности социального и культурного контекста -правила оформления документов -правила оформления и построения устных сообщений	<b>Получение систематических знаний</b> о правила оформления документов, правилах оформления и построения устных сообщений	<b>Уровень знания</b> особенности социального и культурного контекста	<b>ВЗ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> - грамотно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке	<b>Получение систематических знаний</b> о правилах построения устной и письменной коммуникации на	<b>Уровень знания</b> правил построения устной и письменной коммуникации на государственном языке	<b>ВЗ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>

Российской Федерации Грамотно оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации	государственном языке Российской Федерации	Российской Федерации	
<b>Владеть:</b> - навыками грамотного построения устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации	<b>Сформировать систематическое владение</b> навыками поиска, анализа, применения действующей документации на государственном и иностранном языках	<b>Уровень владения</b> навыками поиска, анализа, применения действующей документации на государственном и иностранном языках	<b>ПЗ (1-13)</b>

**ОК 6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей**

<b>Знать:</b> -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. -значимость профессиональной деятельности по специальности -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	<b>Получение систематических знаний</b> о значимости профессиональной деятельности по специальности	<b>Уровень знания</b> владение сущностью гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей.	<b>ВЗ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> - описывать значимость своей специальности -применять стандарты антикоррупционного поведения -применять стандарты общечеловеческих ценностей	<b>Сформировать систематическое умение</b> инструменты поиска, анализа, и описания значимости своей специальности; применения стандартов государственного и иностранного языков	<b>Уровень умения</b> применять инструменты поиска, анализа, и описания значимости своей специальности; применения стандартов государственного и иностранного языков	<b>ПЗ (1-13)</b>
<b>Владеть:</b> - пониманием значимости профессиональной деятельности по специальности	<b>Сформировать систематическое владение</b> значимости профессиональной деятельности по специальности	<b>Уровень владения</b> понимание значимости профессиональной деятельности по специальности	<b>ПЗ (1-13)</b>

**ОК 9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности**

<b>Знать:</b> -современные средства и устройства информатизации -порядок их применения -программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности	<b>Получение систематических знаний</b> порядка применения современных средств и устройств информатизации	<b>Уровень знания</b> знать порядок применения современных средств и устройств информатизации	<b>ВЗ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	<b>Сформировать систематическое умение</b> применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач	<b>Уровень умения</b> использовать современное программное обеспечение	<b>ПЗ (1-13)</b>

-применять программное обеспечение для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение			
<b>Владеть:</b> Порядком применения современных средств и устройств информатизации	<b>Сформировать систематическое владение</b> Современными средствами и устройствами информатизации	<b>Уровень владения</b> использовать современное программное обеспечение	<b>ПЗ (1-13)</b>

#### **ОК.10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

<b>Знать:</b> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	<b>Получение систематических знаний</b> о правилах построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	<b>Уровень знания</b> знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	<b>ВЗ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<b>Сформировать систематическое умение</b> понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	<b>Уровень умения</b> понимать тексты на базовые профессиональные темы	<b>ПЗ (1-13)</b>
<b>Владеть:</b> правилами построения простых и сложных предложений на	<b>Сформировать систематическое владение</b> правилами построения простых и	<b>Уровень владения</b> понимать тексты на базовые профессиональные темы	<b>ПЗ (1-13)</b>

профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)		
--	---	--	--

**ОК.11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере**

<b>Знать:</b> -основы предпринимательской деятельности -основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов -порядок выстраивания презентации; кредитные банковские процедуры	<b>Получение систематических знаний</b> в области основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности	<b>Уровень знания</b> Знать правила разработки бизнес-планов	<b>В3 (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности Презентовать бизнес-идее; -определять источники финансирования	<b>Сформировать систематическое умение</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес-план	<b>Уровень умения</b> навыками выявления достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, оформлять бизнес-план	<b>П3 (1-13)</b>
<b>Владеть:</b> -правилами построения бизнес-планов, основами предпринимательской деятельности	<b>Сформировать систематическое владение</b> правилами построения бизнес-планов, основами предпринимательской деятельности	<b>Уровень владения</b> понимать основы предпринимательской деятельности	<b>П3 (1-13)</b>

**ПК 1.2: Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.**

<b>Знать:</b> -основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи;	<b>Получение систематических знаний</b> об основах исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи, процедур исполнения	<b>Уровень знания</b> основ исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедур исполнения	<b>В3 (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
---	---	---	--------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;</li> <li>- порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам, порядке кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам, порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</li> </ul>	
<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять сводную бюджетную роспись;</li> <li>- оформлять платежные документы для проведения кассовых выплат;</li> <li>- оформлять электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения для проведения выплат</li> </ul>	<b>Получение систематических знаний</b> о процедуре	<b>Уровень знания</b> составления сводной бюджетной росписи, оформлении платежных документов для проведения кассовых выплат, оформлении электронных заявок на кассовые расходы и платежных поручения для проведения выплат	<b>ПЗ (1-13)</b>
<b>Владеть:</b> организацией исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>Сформировать систематическое владение</b> организацией исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>Уровень владения</b> организацией исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>ПЗ (1-13))</b>

**ПК 3.4.: Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления**

<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принципы и технологии организации безналичных расчетов; виды кредитования деятельности организации принципы использования кредитных ресурсов, процедуры технико-экономического обоснования кредита;</li> <li>-принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов</li> <li>-экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности</li> </ul>	<b>Получение систематических знаний</b> о принципах и технологии организации безналичных расчетов; видах кредитования деятельности организации принципы использования кредитных ресурсов, процедуры технико-экономического обоснования кредита	<b>Уровень знания</b> принципов и технологии организации безналичных расчетов; видах кредитования деятельности организации принципах использования кредитных ресурсов, процедурах технико-экономического обоснования кредита	<b>В3 (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b>
<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга;</li> </ul>	<b>Получение систематических знаний</b> о технико-экономическом	<b>Уровень знания</b> технико-экономического обоснования кредита	<b>ПЗ (1-13)</b>

<p>-осуществлять технико-экономическое обоснование кредита</p> <p>-оценивать варианты условий страхования; рассчитывать страховые платежи(премии) по договорам страхования</p> <p>-ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность в области кредитования и страхования деятельности организации</p>	<p>обосновании кредита</p>		
<p><b>Владеть:</b></p> <p>-определением необходимости использования кредитных ресурсов в организации;</p> <p>-применением лизинга как формы финансирования капитальных вложений использованием средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению;</p> <p>-определением эффективности использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки; обеспечением страхования финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p><b>Сформировать систематическое владение</b></p> <p>определенением эффективности использования государственной (муниципальной) финансовой поддержки; обеспечением страхования финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p><b>Уровень владения</b></p> <p>определенением эффективности использования государственной (муниципальной) финансовой поддержки; обеспечением страхования финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p><b>ПЗ (1-13)</b></p>

**ПК 4.2.:** Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.

<p><b>Знать:</b></p> <p>- нормативные и иные акты, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>- структуру, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>- особенности организации и проведения контрольных</p>	<p><b>Получение систематических знаний</b></p> <p>об особенностях нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; структуре, полномочиях и методах работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия, особенностях</p>	<p><b>Уровень знания</b></p> <p>нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>финансовый контроль; структуре, полномочиях и методах работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия, особенностях</p>	<p><b>ВЭ (1-40), Т (1-31), Д (1-30)</b></p>
--	--	--	---

мероприятий осуществляющими контроль	органами, финансовый контроль	контроль, порядок взаимодействия, особенностях организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль	их организаций и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль	
<b>Уметь:</b>  - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	<b>Получение систематических знаний</b>  о процедуре проведения проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия, осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов, применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	<b>Уровень знания о</b>  проведении проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия, осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов, применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	<b>ПЗ (1-13)</b>	
<b>Владеть:</b>  - проведением контрольных процедур при осуществлении предварительного контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; - проведением контрольных процедур при осуществлении текущего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; - проведением контрольных процедур при осуществлении последующего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	<b>Сформировать</b>  <b>систематическое владение</b>  инструментами проведения контрольных процедур при осуществлении предварительного контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; инструментами проведения контрольных процедур при осуществлении текущего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; инструментами проведения контрольных процедур при осуществлении последующего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	<b>Уровень владения</b>  проводением контрольных процедур при осуществлении предварительного контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводением контрольных процедур при осуществлении текущего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;	<b>ПЗ (1-13)</b>	

*ВЭ – вопросы к экзамену, ПЗ – практические задания, Т – тесты, Д - доклады*

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные практические задания**

**Задание 1.**

Рассчитать структуру доходов и расходов областного бюджета Российской Федерации. Определить долю в доходах и расходах бюджетов всех статей; определить состояние данного бюджета.

Доходы и расходы областного бюджета за анализируемый год

№ раз- дела	Наименование разделов и статей	Сумма, млн. руб.	Структура, %
	<b>Доход</b>		
1	Налоговые доходы	6656	
2	Неналоговые доходы	425	
3	Безвозмездные перечисления	1214	
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		100
	<b>Расходы</b>		
1	Государственное управление и местное	ИЗО	
2	Судебная власть	12	
3	Правоохранительная деятельность, обеспечение безопасности	453	
4	Фундаментальные исследования и содействие научно- техническому прогрессу	26	
5	Отрасли хозяйства	2460	
6	Предупреждение и ликвидация чрезвычайных	112	
7	Социальные отрасли	1516	
8	Обслуживание государственного долга	268	
9	Субвенции городам и районам	643	
10	Финансовая помощь бюджетам других уровней (трансферты)	1410	
	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>		100
	<b>Профит (+), дефицит (-)</b>		

**Задание 2**

Проанализировать нефтегазовые и ненефтегазовые доходы федерального бюджета за 2019-2021 гг.

Доходы федерального бюджета	2019	2020	2021
	Доля доходов федерального бюджета	Доля доходов Федерального бюджета	Доля доходов Федерального бюджета
Нефтегазовые	46,1	52,5	50,4
<b>В том числе:</b>			
- НДПИ	18,2	20,5	20,5
- Таможенные	27,9	32,0	29,9

пошлины			
Ненефтегазовые	53,9	47,5	49,6
Итого	100	100,	100

#### Задание 3

Проанализировать налоговые доходы федерального бюджета за 2019-2021 гг.

Наименование стати дохода федерального бюджета	2019 г.	2020 г.	2021 г.
	Доля доходов федерального бюджета	Доля доходов федерального бюджета	Доля доходов федерального бюджета
НДС	31,8	27,7	27,5
НДПИ	19,6	18,8	29,4
Акцизы	3,79	4,64	4,04
Налог на прибыль	2,68	2,67	2,78
Регулярные платежи за добычу полезных ископаемых	0,12	0,10	0,14
Водный налог	0,02	0,02	0,02
Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов	0,00	0,00	0,00
НДФЛ в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами	0,00	0,03	0,00
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным	0,00	0,00	0,00
Итого	<b>58,1</b>	<b>54,0</b>	<b>63,9</b>

#### Задание 4

Составьте семейный бюджет на месяц, определите сальдо. Конкретизируйте расходы по основным статьям, предложите решения по эффективному использованию доходов семейного бюджета.

#### Задание 5

Предприятие было перерегистрировано в открытое акционерное общество. Сумма активов баланса на 1 января следующего года составила 25.7 млн.руб.; объем продаж составил 61 млн.руб. Установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность предприятия за год перерегистрации.

#### Задание 6

Установите соответствие обозначенных характеристик конкретным функциям денег.

Функция денег	Характеристика

1.	Мера стоимости	1. Девальвация
2,	Средство обращения	2. Свободно конвертируемые валюты
3.	Средство накопления	3. Масштаб цен
4,	Средство платежа	4. Посредничество в товарообмене
5,	Мировые деньги	5. Выплата заработной платы рабочим
		6. Кредит
		7. Ликвидность

#### Задание 7

Если номинальное предложение денег увеличилось на 7%, уровень цен на 5%, реальный выпуск увеличился на 4%, то на сколько изменилась скорость обращения денег?

#### Задание 8

Рассчитайте темп инфляции, если известны: индекс цен текущего года 106%, индекс цен базового года - 102%. Укажите вид инфляции.

#### Задание 9

Определить количество денег, необходимое для обращения денег в экономике страны, если сумма цен реализуемых товаров и услуг - 720 млн. руб., товары, проданные в кредит, срок оплаты которых не наступил - 70 млн. руб., сумма платежей по долговым обязательствам -10 млн. руб., взаимопогашающиеся платежи - 37 млн. руб. Рубль совершает 9 оборотов в год.

#### Задание 10

Определите количество денег, необходимых в качестве средства обращения. Сумма цен по реализованным товарам (услугам, работам) - 4500 млрд. руб. Сумма цен товаров (услуг, работ), проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил, - 42 млрд. руб. Сумма платежей по долгосрочным обязательствам, сроки которых наступили, - 172 млрд. руб. Сумма взаимно погашающихся платежей - 400 млрд. руб. Среднее число оборотов денег за год — 10.

#### Задание 11

Рассчитайте темп инфляции, если известны: индекс цен текущего года-106%, индекс цен базового года-102%. Укажите вид инфляции.

#### Задание 12.

Предприятие реализует 2 вида продукции. Цена: 100 и 200 рублей за единицу соответственно. За текущий месяц было реализовано 12 345 единиц продукции первого вида и 6 789 ед. продукции 2 вида. Срок погашения дебиторской задолженности равен 2 месяцам. Срок погашения кредиторской задолженности 3 месяца. Ежемесячный темп прироста цен на товары = 2%. Ежемесячный темп прироста стоимости ресурсов = 2%. Стоимость (цены) потребляемых производственных запасов на единицу продукции равны: 50 и 100 рублей соответственно. Рассчитать: 1. Номинальную величину прибыли фирмы 2. Реальную величину прибыли фирмы с учетом инфляции 3. Объясните почему возникает такая «странная» разница между номинальной и реальной величиной прибыли.

#### Задание 13

Платежный баланс страны Б характеризуется следующими данными (млрд. долл.):

товарный импорт	-60
экспорт нефакторных услуг	30
импорт нефакторных услуг	-20
чистые доходы от инвестиций	-10
чистые текущие трансферты	20
приток капитала	20
отток капитала	-101
изменение официальных валютных курсов	20

Определить на основе приведенных выше данных:

- величину торгового баланса;
- величину баланса текущих операций;
- величину баланса движения капитала;
- сальдо баланса официальных резервов.

#### **Критерии оценивания:**

За семестр студент может выполнить все задания.

- оценка 5 («отлично») выставляется, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, найдена, обобщена и систематизирована необходимая информация
- оценка 4 («хорошо») выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены незначительные ошибки, исправленные при указании на них
- оценка 3 («удовлетворительно») выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены ошибки, исправленные с затруднением при указании на них
- оценка 2 («неудовлетворительно») выставляется студенту, если задания не выполнены в полном объеме.

#### **Примерные тестовые задания**

1. Что означает термин «финансы»?

- A. Деньги;
- B. Сделки;
- C. Платежи при сделках;
- D. Денежные отношения;
- E. Наличную оплату сделки.

2. Почему финансы можно рассматривать как историческую категорию?

- A. Они возникли на определенной стадии развития общества;
- B. Они возникли с появлением банков и других финансовых институтов;
- C. Они возникли с появлением натурального хозяйства;
- D. Они обусловлены международными экономическими отношениями.

3. Финансы как экономическая категория возникают:

- A. В процессе накопления капитала;
- B. В процессе выплаты заработной платы;
- C. В процессе распределения и перераспределения ВВП и НД;
- D. Только в розничной торговле.

4. В чем состоит отличие финансов от кредита?

- A. Финансы опосредуют эквивалентный обмен, а кредит неэквивалентный;
- B. Финансы исторически появились раньше кредита;
- C. Финансы - это обязательства государства, а кредит - обязательства банков;
- D. Финансы - характеризуются безвозмездностью, а кредит платностью.

5. Что предшествовало появлению финансов?

- A. Возникновение домашних хозяйств;
- B. Возникновение государственных расходов;
- C. Возникновение предприятий и организаций;
- D. Возникновение денег и государства.

6. Что включают в себя децентрализованные финансовые ресурсы?

- A. ресурсы предприятий;
- B. ресурсы бюджетной системы;
- C. ресурсы пенсионного фонда;
- D. ресурсы фонда социального страхования.

7. Функцией финансов является:

- A. Обслуживание товарного обмена;
- B. Распределение ВВП и НД;
- C. Средствонакопления;
- D. Средство платежа.

8. Какие денежные отношения относятся к финансовым?

- A. Продажа товаров в магазинах;
- B. Получение банковского кредита;
- C. Отношения между отдельными звеньями бюджетной системы;
- D. Оплата коммунальных услуг населением.

9. Выберите элемент децентрализованных финансовых ресурсов:

- A. Прибыль;
- B. Государственные заимствования;
- C. Доходы государства;
- D. Налоги.

13. Выберите элемент централизованных финансовых ресурсов:

- A. Налоги;
- B. Амортизационные фонды коммерческих предприятий;
- C. Денежные доходы физических лиц;
- D. Проценты по ценным бумагам, выпускаемым предприятиями.

14. Выберите черту, характеризующую финансы:

- A. Финансы предполагают экспорт капиталов;
- B. Финансы - распределительная категория;
- C. Финансы - кредитная категория;
- D. Финансы - товарная категория.

15. В чем сходство кредита и финансов?

- A. Кредит и финансы реализуют эквивалентное распределение ВВП и НД;
- B. Кредит и финансы опосредуют товарные отношения;
- C. Кредит и финансы возникли в обществе одновременно;
- D. Кредит и финансы являются денежными отношениями.

16. Какие денежные отношения относятся к финансовым?

- A. Продажа товаров в магазинах;
- B. Получение банковского кредита;
- C. Отношения между отдельными звеньями бюджетной системы;
- D. Оплата коммунальных услуг населением.

17. Финансовые ресурсы общества- это:

- A. Деньги, на которые обмениваются товары на рынке;
- B. Денежные доходы и фонды предприятий, государства и домашних хозяйств;
- C. Государственный кредит;
- D. Проценты по коммерческому кредиту.

18. Выберите элемент децентрализованных финансовых ресурсов:

- A. Прибыль;

В. Государственные гарантии;

С. Государственные заимствования;

Д. Доходы государства;

19. Выберите черту, наиболее полно характеризующую финансы:

А. Финансы - обменная категория;

Б. Финансы - распределительная категория;

С. Финансы - банковская категория;

Д. Финансы - товарная категория.

20. В чем заключается специфическая особенность финансовых потоков?

А. их материальном характере;

Б. их опосредовании потоками товаров;

С. их эквивалентном характере;

Д. их неэквивалентном характере.

21. Финансы предполагают:

А. движение денежных потоков только при обслуживании движения товаров;

Б. движение денежных потоков только при уплате налогов;

С. самостоятельное движение денежных потоков;

Д. обязательное движение товарно- материальных ресурсов;

22. Материальным носителем финансов являются:

А товарные потоки;

В денежные потоки;

С рабочая сила;

Д кредитные ресурсы.

23. В результате функционирования финансов создаются ...:

А денежные фонды;

В товарные запасы;

С кредитные ресурсы;

Д оборотный капитал предприятия.

24. Какая из перечисленных функций принадлежит финансам?

А. учетная;

Б. контрольная;

С. социальная:

D. оценочная.

25. Что включают в себя общественные (централизованные) финансовые ресурсы?

A. ресурсы предприятий;

B. ресурсы бюджетной системы;

C. ресурсы населения;

D. все выше перечисленные.

26. Что включают в себя децентрализованные финансовые ресурсы?

A. ресурсы предприятий;

B. ресурсы бюджетной системы;

C. ресурсы внебюджетных фондов;

D. ресурсы домохозяйств.

27. Роль финансов определяется их воздействием на производство. В чем именно она заключается?

A. в формировании финансовых ресурсов организаций;

B. исключительно в формировании уставного капитала организаций;

C. только в формировании оборотных средств организаций;

D. только в формировании основного капитала организаций.

28. Какая из функций финансов получила максимальное ( по сравнению с другими функциями) развитие в условиях централизованной экономики?

A. распределительная;

B. контрольная;

C. регулирующая;

D. стимулирующая.

29. Соотношение понятий "финансы" и "финансовая система":

A. экономическое содержание финансов предопределяет построение финансовой системы;

B. структура финансовой системы определяет содержание финансов;

C. финансы трансформируются в финансовую систему на основе группировки финансовых отношений по определенным признакам;

D. финансовая система в ходе исторического развития превращается в финансы.

30. Источником финансовых ресурсов общества, если исключить дублирование, являются:

A. федеральный бюджет;

B. амортизационные отчисления;

С. поступления от внешнеэкономической деятельности;

Д. национальный доход.

31. В состав муниципальных финансовых ресурсов включаются:

А. средства федерального бюджета;

В. средства государственных внебюджетных фондов;

С. средства муниципальных бюджетов;

Д. средства региональных бюджетов субъектов Российской Федерации.

**Примерные темы докладов  
по дисциплине ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»**

1. Бюджетная политика Российской Федерации на современном этапе.
2. Бюджетная политика субъекта Российской Федерации
3. Муниципальная бюджетная политика
4. Возникновение и историческое развитие финансов
5. Государственный долг РФ
6. Государственный кредит в современной России
7. Государственный финансовый контроль в России
8. Инвестиционная политика государства
9. Межбюджетные отношения в России: понятие, содержание и управление
10. Местный бюджет - финансовая основа местного самоуправления (на примере муниципального образования)
11. Налоговая система России.
12. Пенсионное обеспечение в России
13. Пенсионный фонд РФ
14. Проблема сбалансированности бюджетов публично-правовых образований в России
15. Российский рынок государственных ценных бумаг
16. Деньги и денежная система РФ.
17. Инфляция: причины и последствия.
18. Современные проблемы денежного обращения в России,
19. Организация безналичного оборота Банком России.
20. Денежно-кредитная политика, ее цели и основные инструменты.
21. Криптовалюты и их эмиссия (на примере Bitcoin).
22. Денежные реформы, причины и последствия.
23. Инфраструктура кредитования в России.
24. Современная банковская система РФ,
25. Проблемы кредитования банками малого бизнеса.
26. Система банковских резервов и их назначение.
27. Место и роль Центрального Банка в банковской системе.
28. Характеристика современного рынка драгоценных металлов.
29. Международные финансово-кредитные организации.
30. Сотрудничество РФ с международными финансово-кредитными институтами.

**Критерии оценки:**

оценка 5 («отлично»):

- наличие четкого плана доклада;
- раскрытие в докладе сути проблемы;

- самостоятельность в подборе фактического материала и аналитического отношения к нему;
- свободное изложение материала и четкие ответы на поставленные вопросы.

**оценка 4 («хорошо»):**

- умение изложить сжато основные положения доклада;
- раскрытие в докладе сути проблемы;
- самостоятельность в подборе фактического материала и аналитического отношения к нему;
- свободное изложение материала и ответы на поставленные вопросы с несущественными, но быстро исправленными докладчиком ошибками.

**оценка 3 («удовлетворительно»):**

- содержательное выступление, но докладчик затруднялся сжато изложить основные положения доклада;
- демонстрация обучающимися недостаточно полных знаний по теме доклада, отсутствие аргументации;
- не структурированное изложение материала доклада, при ответе на вопросы допускает ошибки.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по окончании. Объявление результатов производится в день экзамена.

Результаты сдачи экзамена зачёта заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## **Приложение2**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит**

Методические указания для студентов по освоению дисциплин являются частью рабочей программы дисциплины ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит (приложением к рабочей программе).

Рабочая программа дисциплины утверждается директором колледжа для изучения дисциплины. Определяет цели и задачи дисциплины, формируемые в ходе ее изучения компетенции и их компоненты, содержание изучаемого материала, виды занятий и объем выделяемого учебного времени, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины.

Для самостоятельной учебной работы студентов важно значение имеет разделы

«Структура и содержание дисциплины (модуля)» и «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)». В первом указываются разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем (в академических часах), во втором – рекомендуемая литература и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Работая с рабочей программой дисциплины, необходимо обратить внимание на следующее:

– некоторые разделы или темы дисциплины не разбираются на лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение по рекомендованной учебной литературе и учебно-методическим разработкам;

– содержание тем, вынесенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входит составной частью в темы текущего и промежуточного контроля;

Для подготовки к текущему контролю студенты могут воспользоваться оценочными средствами, представленными в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## 1. Описание последовательности действий студента

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины, где в разделе «Структура и содержание дисциплины (модуля)» приведено общее распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по темам дисциплины и видам занятий.

Залогом успешного освоения дисциплины ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит является посещение лекционных занятий и выполнение практических работ, так как пропуск одного, а тем более нескольких занятий может осложнить освоение разделов курса.

Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний по содержанию дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы подготовить конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины литературные источники и электронные образовательные ресурсы;

– ответить на контрольные вопросы по теме.

Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях, в процессе самостоятельной работы с учебной литературой.

Входе практического занятия обучающиеся выполняют однупрактическую работу под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение обучающимися практических работ проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- развития общих компетенций обучающихся;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Выполнение обучающимися практических работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить или повторить лекционный материал по соответствующей теме.

## 2. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа - это вид учебной деятельности, предназначенный для приобретения знаний, навыков и умений в объеме изучаемой дисциплины согласно требованиям ФГОС среднего профессионального образования, который выполняется обучающимися индивидуально и предполагает активную роль студента в ее осуществлении и контроле.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие и познавательных способностей активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- воспитание самостоятельности, как личностного качества будущего специалиста;
- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа студента по учебной дисциплине выполняется:

- самостоятельновнерасписания учебных занятий;
- с использованием современных образовательных технологий; параллельно и вовзаимодействии с аудиторными занятиями.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом опроса. В ходе самостоятельной работы

каждый студент обязан прочитать основную и дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом. Выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

### 3. Рекомендации по работе с литературой и источниками

Работу с литературой следует начинать с анализа рабочей программы дисциплины, содержащей список основной и дополнительной литературы.

В случае возникновения затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.